



ประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกครูอัตราจ้างชั่วคราว ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ มีความประสงค์จะรับสมัครครูอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้สอนชาวต่างชาติหรือครูผู้สอนชาวไทย เพื่อปฏิบัติการสอนภาษาอังกฤษ โครงการพัฒนาคุณภาพศึกษายุคศตวรรษที่ ๒๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๐๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นครูอัตราจ้าง ชั่วคราว โดยใช้เงินงบประมาณรายจ่ายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ชื่อตำแหน่ง**

ครูอัตราจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูผู้สอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติ หรือครูผู้สอนชาวไทย เพื่อปฏิบัติการสอนวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานที่โรงเรียนบ้านดอนปิน ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ อัตราค่าจ้าง ๓๐,๐๐๐ บาท/เดือน

**๒. ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ**

๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูผู้สอนทักษะการฟัง การอ่าน การพูด และการเขียนในวิชา ภาษาอังกฤษ เป็นเวลา ๑ ปีการศึกษา

๒.๒ สอนภาษาอังกฤษ ๔ ทักษะ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ในระดับประถมศึกษาและ/หรือ มัธยมศึกษา

๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่สอน ๕ วันทำการตั้งแต่วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่สอนอย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่สอนร่วมกับครูไทย โดยครูต่างชาติเป็นครูผู้สอนหลัก

๒.๖ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกการสอนส่งหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกสัปดาห์

๒.๗ ยินดีเป็นวิทยากรในการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษแก่ครูไทยทั้งในและนอก โรงเรียนเมื่อทางโรงเรียนจัดการอบรมขึ้น

๒.๘ ร่วมปฏิบัติหน้าที่กับครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน เมื่อมีกิจกรรม English Day Camp และมีกิจกรรมอื่น ๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น

๒.๙ ยินดีร่วมทุกกิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น

๒.๑๐ มีความสามารถ ยืดหยุ่น และปรับตัวในทุกสถานการณ์ทำงาน มีความเป็นมิตร สุภาพ ต่อเพื่อนร่วมงาน

### ๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๓.๑ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์

๓.๒ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๖

(๑) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) เคยต้องโทษจำคุกในคดีที่คุรุสภาเห็นว่าอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ

๓.๓ เป็นเจ้าของภาษาโดยตรงจาก ๕ ประเทศ (Native Speakers) ได้แก่ สหราชอาณาจักร (อังกฤษ เวลส์ ไอร์แลนด์ สกอตแลนด์) สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย และนิวซีแลนด์ หรือเป็น ชาวต่างประเทศที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่สอง ได้แก่ ประเทศแอฟริกาใต้ เนเธอร์แลนด์ สวีเดน ไอร์แลนด์ ฝรั่งเศส ฟิลิปปินส์ เป็นต้น

๓.๔ กรณีครูผู้สอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติไม่ใช่เจ้าของภาษา (Non-Native Speaker) หรือ ครูผู้สอนภาษาอังกฤษชาวไทย ต้องจบการศึกษาขั้นต่ำในระดับปริญญาตรี มีผลการสอบ วัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษ ๔ ทักษะ ตามกรอบมาตรฐาน CEFR ในระดับ B๒ ขึ้นไป และมีมาตรฐานความรู้ ดังนี้

๓.๔.๑ มีความรู้ในการประกอบวิชาชีพครูตามมาตรฐานความรู้ที่คณะกรรมการคุรุสภากำหนด

๓.๔.๒ มีวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา สาขาวิชาใดก็ได้

๓.๔.๓ กรณีที่มีวุฒิปริญญาอื่นสาขาวิชาอื่น ๆ ที่ไม่ใช่สาขาด้านการศึกษา ต้องมี คุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๓.๔.๓.๑ ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู TEFL จากมหาวิทยาลัยที่ใช้ เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ชั่วโมง

๓.๔.๓.๒ ผลคะแนน TKT Module ๑, ๒, ๓ และ YL ไม่น้อยกว่า Band๓ สำหรับครูผู้สอนระดับประถมศึกษา

๓.๔.๓.๓ ผลคะแนน TKT Module ๑, ๒, ๓ และ CLIL ไม่น้อยกว่า Band๓ สำหรับครูผู้สอนระดับมัธยมศึกษา

๓.๔.๓.๔ Trinity TESOL Level & Certificate

๓.๔.๓.๕ CELT-P สำหรับครูผู้สอนระดับประถมศึกษา หรือ CELT-S สำหรับครูผู้สอนระดับมัธยมศึกษา

๓.๔.๓.๖ CELTA

๓.๕ เป็นผู้มีความประพฤติ มีจรรยาบรรณของวิชาชีพ และประพฤติตนตามวัฒนธรรมไทยได้

### ๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับ การคัดเลือก ให้ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://www.ChiangmaiArea1.go.th> และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

### ๕. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๕.๑ กรณีครูผู้สอนชาวต่างชาติ

๕.๑.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา หนังสือรับรองคุณวุฒิ และ ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีความรู้การศึกษาตรงตำแหน่งที่จะสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑.๒ สำเนาพาสปอร์ต จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๕.๑.๔ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑.๕ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑.๖ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชาวต่างชาติ หรือหนังสืออนุญาตปฏิบัติการสอน โดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ โดยใช้หลักเกณฑ์ของคุรุสภา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๑.๗ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ เอกสารหลักฐานทุกรายการให้มีฉบับจริงและสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ชุด (รับรอง สำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

## ๕.๒ กรณีครูผู้สอนชาวไทย

๕.๒.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา หนังสือรับรองคุณวุฒิ และ ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตำแหน่งที่จะสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และ สำเนาบัตรประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๒.๓ หลักฐานแสดงผลการวัดความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ/การสอน ภาษาอังกฤษจากสถาบันที่เชื่อถือได้ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๔ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๓ ใบ

๕.๒.๕ ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๖ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหนังสืออนุญาตปฏิบัติการสอนโดยไม่มี ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ โดยใช้หลักเกณฑ์ของคุรุสภา (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๗ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ เอกสารหลักฐานทุกรายการให้มีฉบับจริง และสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ชุด (รับรอง สำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

## ๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ และทางเว็บไซต์ <http://www.ChiangmaiArea1.go.th>

## ๗. วิธีการสรรหา วัน เวลา และสถานที่

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมล้านนา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

## ๘. เกณฑ์การตัดสิน

โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ทัศนคติการปรับตัวเข้ารับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรมของผู้เข้ารับการคัดเลือก กำหนดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และผู้สอบผ่านต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผลการคัดเลือกเรียงตามลำดับคะแนน โดยผลการคัดเลือกของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกถือเป็นที่สิ้นสุด

#### ๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและการขึ้นบัญชี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการ คัดเลือก ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ และทางเว็บไซต์ <http://www.ChiangmaiArea1.go.th>

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ จะดำเนินการจ้างตามจำนวนที่ระบุ ไว้ใน ประกาศเท่านั้น โดยให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปรายงานตัวที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. แล้วไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างที่โรงเรียนบ้านดอนปิน ตำบล แม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

#### ๑๐. การทำสัญญาจ้าง

๑๐.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ จะให้ผู้ผ่านการคัดเลือก ลำดับที่ ๑ มา รายงานตัวที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ และไปรายงานตัวเพื่อทำ สัญญาจ้างที่โรงเรียนบ้านดอนปิน ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๑๐.๒ ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าบุคคลใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับ สมัคร หรือ ตรวจสอบภายหลังพบว่าเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จ ให้ถือว่าผู้นั้นเป็น ผู้ขาดคุณสมบัติจะไม่ได้ รับการพิจารณาสั่งจ้างหรือยกเลิกการว่าจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕



(นายสมพงศ์ พรหมจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑



**Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 1 Announcement**  
**Regarding the Recruitment of contract teachers in English teacher position**  
**Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 1**

.....

Due to Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 1 is seeking for contract teachers in English teacher position or foreign teacher to teach English in the project to develop teacher potential quality into the 21st century, fiscal year 2022. According to the letter of the Office of the Basic Education Commission (ศธ 04009/ว4562), dated 24 July 2017, Subject: Guidelines for recruitment and management of government personnel and temporary employees under the Office of the Basic Education Commission, B.E. 2560 and order of the Office of the Basic Education Commission No. 1120/2560 ordered on 24 July 2017, power of attorney on temporary employees, therefore announced the recruitment of persons to be hired as contract teachers by using the expenditure budget from the Office of the Basic Education Commission, details are as follows:

**1. Position name**

Contract teachers in English teacher position or foreign teacher to teach English 1 position, work at Ban Donpin School, Mae Hia Subdistrict, Mueang Chiang Mai District, Chiang Mai Province with salary 30,000 Bath/Month

**2. Scope of work**

2.1 Working as a teacher of listening, reading, speaking and writing skills in English for one academic year.

2.2 Teaching English in 4 skills (listening, speaking, reading, and writing) at the primary and/or secondary level.

2.3 Teaching duty 5 working days from Monday to Friday from 07.30 a.m. – 04.30 p.m.

2.4 Teaching at least 20 hours of teaching duty per week.

2.5 Teaching with Thai teachers as foreign teachers are the main teachers.

2.6 Making a lesson plan and teaching notes to be sent to the group leader every week.

2.7 Willing to be an expert or lecturer to develop English language skills for Thai teachers both inside and outside the school when the school organizes training sessions.

2.8 Being a teacher who supervises students when there is an English Day Camp and other activities in the school.

2.9 Willing to participate in all activities in the school.

2.10 Being flexible and adaptable to every working situation and being friendly and polite towards co-workers.

### **3. Qualifications**

3.1 Age 20 or over

3.2 No prohibited characteristics under Section 44 of the Teacher and Educational Personnel Council Act, B.E. 2546

(1) Being a person who has bad behavior or deficient in good morals.

(2) Being incompetent or a virtual incompetent person.

(3) Previously sentenced to imprisonment in a case that the Teachers Council of Thailand deems that it may bring disgrace to the dignity of the profession.

3.3 Native speakers in 5 countries: United Kingdom (England, Wales, Ireland, Scotland), USA, Canada, Australia and New Zealand or a foreigner who uses English as a second language, such as South Africa, the Netherlands, Sweden, Ireland, France, the Philippines, etc.

3.4 In the case of foreign English teachers who are not native speakers or Thai English teachers must have completed at least a bachelor's degree, having a test result of English proficiency in 4 skills according to the CEFR framework at level B2 and above and having knowledge standards as follows:

3.4.1 Having knowledge in teaching profession according to the knowledge standards prescribed by the Teachers Council of Thailand Board

3.4.2 Having a bachelor's degree in education

3.4.3 In the case of having another degree in other field must have one of the following qualifications;

3.4.3.1 Teacher's Graduate Certificate (TEFL) from a university that takes no less than 120 hours of study

3.4.3.2 TKT module 1, 2, 3 and YL scores not less than Band-3 for elementary school teachers

3.4.3.3 TKT module 1, 2, 3 and CLIL scores not less than Band-3 for secondary school teachers

3.4.3.4 Trinity TESOL Level 5 Certificate

3.4.3.5 CELT-P for primary school teachers or CELT-S for secondary school teachers

3.4.3.6 CELTA

3.5 Conducting with professional ethics and behaving according to Thai culture

#### **4. Date, time and place of application**

Those wishing to apply for admission, please download the application form at <http://www.ChiangmaiArea1.go.th> and submit the application in person at the Human Resources Management Group Office of Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 1, **during 14 - 22 February 2022**, from 8:30 a.m. - 4:30 p.m. (except public holidays)

#### **5. Required Documents**

##### **5.1 Foreign teachers**

5.1.1 A copy of educational qualification certificate of qualification and transcript showing that you have qualifications for the position you are applying for.

5.1.2 A copy of passport

5.1.3 Three official photos, one inch square without any hat and sunglasses (taken within the last 6 months)

5.1.4 A copy of certificate of work experience (If any)

5.1.5 Medical certificate from a government hospital (issued no more than 1 month from the date of application submission) which shows that they are not suffering from disease according to the GTEPC rules on diseases, B.E. 2549 (2006)

5.1.6 A copy of teaching license or teaching permit without the license issued by the Teacher Council of Thailand (If any)

5.1.7 Other evidence (If any) such as proof of name change

All documents and evidence must be an original and a photocopy of 1 set (certified true copy of all)

##### **5.2 Thai teachers**

5.2.1 A copy of educational qualification certificate of qualification and transcript showing that you have qualifications for the position you are applying for.

5.2.2 A copy of house registration and a copy of ID card

5.2.3 Evidence of English language proficiency/teaching results from a trusted institution

5.2.4 Three official photos, one inch square without any hat and sunglasses (taken with in the last 6 months)

5.2.5 Medical certificate from a government hospital (issued no more than 1 month from the date of application submission) which shows that they are not suffering from disease according to the GTEPC rules on diseases, B.E. 2549 (2006)

5.2.6 A copy of teaching license or teaching permit without the license issued by the Teacher Council of Thailand (If any)

5.2.7 Other evidence (If any) such as proof of name change

All documents and evidence must be an original and a photocopy of 1 set (certified true copy of all)

#### **6. Announcement of the list of eligible candidates for the selection**

Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 1 will announce the list of eligible applicants within February 23, 2022 at Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 1 and via the website <http://www.ChiangmaiArea1.go.th>

#### **7. Recruitment method, date, time and place**

Interviewing on **Friday, February 25, 2022** at 9:00 a.m. onwards at the meeting Lanna room , Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 1

#### **8. Criteria for selection**

Considering from background and personal information, educational background, work experiences, behavior, habits, emotions, attitudes, adapting to accepting participants, society and environment, originality, personality and behavior of the candidates. A full score of 100 is required, and those who pass the test must have score at least 60%. The results of the selection are arranged in order of scores and the selection results of the selection committee are final.

#### **9. Announcing the list of qualified candidates and listing**

**Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 1** will announce the list of selected candidates by **February 28, 2022** at Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 1 via the website. <http://www.ChiangmaiArea1.go.th>

Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 1 will only employ the amount specified in the announcement by allowing those who have been selected to report for duty to the personnel management group at Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 1, at 9:00 a.m., and report for duty to the employment contract at Bandonpin School, Mae Hia Subdistrict, Mueang District, Chiang Mai Province, **from March 1 - September 30, 2022.**




## 10. Contract

10.1 Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 1 will allow the first candidate to report for duty to the personnel management group of Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 1 and report for duty to the employment contract at at Bandonpin School, Mae Hia Subdistrict, Mueang District, Chiang Mai Province

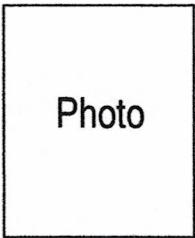
10.2 In the event that any person is found to be unqualified as specified in the recruitment announcement or the documents and evidence submitted for the application were false documents, It shall be deemed that that person is unqualified and will not be considered for hiring or the employment will be canceled without any conditions.

**Announced on 14 February 2022**



(Mr. Sompong Promchan)

The Director of Chiang Mai Primary Educational Service Area Office 1



ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกครูอัตราจ้างชั่วคราว  
ตำแหน่ง ครูผู้สอนภาษาอังกฤษชาวต่างชาติหรือครูผู้สอนชาวไทย  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1

\*\*\*\*\*

1. ข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร (Personal Details)

- 1.1 ชื่อ (Name): นาย/นาง/นางสาว.....  
ชื่อเล่น (Nickname):.....วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of Birth):.....  
อายุ (Age):.....ปี (Years) น้ำหนัก (Weight).....กก.(kg.) ส่วนสูง (Height) ..... ซม.(cm.)  
สัญชาติ (Nationality):.....เชื้อชาติ (Race):.....  
ศาสนา (Religion):.....หมู่โลหิต (Blood Group):.....
- 1.2. เลขที่หนังสือเดินทาง (Passport No.):.....ออกให้ ณ (Issued at):.....  
วันที่ออกบัตร (Issue date):.....วันหมดอายุ (Expiry date):.....
- 1.3 ภูมิลำเนาเลขที่ (Home town Address):.....  
1.4 ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ (Present Address):.....  
โทรศัพท์ (Telephone No.):.....มือถือ (Mobile):.....  
E-mail address .....
- 1.5 กรณีเร่งด่วนบุคคลที่สามารถติดต่อได้ (Person to notify in case of emergency)  
ชื่อ-สกุล (Name):.....  
ที่อยู่ (Address):.....  
โทรศัพท์ (Telephone No.):.....ความสัมพันธ์เป็น (Relationship with):.....

2. สถานภาพการสมรส (Marital Status)

- โสด (Single)     สมรส (married)     หย่า (Divorce)     หม้าย (Widowed)
- จำนวนบุตร (Number of Children):..... ชาย (Male):..... หญิง (Female):.....  
ชื่อ-นามสกุล คู่สมรส (Name of husband/wife):.....  
อายุ (Age):.....ปี (Year) อาชีพ (Career):.....  
สถานที่ทำงาน (Office):.....  
โทรศัพท์ (Telephone No.):.....

3. ข้อมูลทั่วไป (General Date)

- 3.1 การเจ็บป่วยหนัก หรือโรคติดต่อร้ายแรง (Have you ever been seriously ill or contacted with contagious diseases?)  
 ไม่เคย (No)     เคย ระบุ (Yes, explain fully).....
- 3.2 โรคประจำตัว (Any physical disability or handicapped):.....
- 3.3 เคยถูกจำคุก หรือต้องโทษทางอาญาหรือไม่ (Have you ever been arrested, taken into custody, held for investigation or questioning or charged by any law enforcement authority?)  
 ไม่เคย (No)     เคย ระบุ (Yes, explain fully).....

4. ประวัติการศึกษา (Education Background)

ระดับการศึกษา (Education Level)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานศึกษา (Institute name)	วุฒิที่ได้รับ (Certificate)	วิชาเอก/โท (Major/Minor Subject)	เกรดเฉลี่ย/ปีที่จบ (GPA/Graduated)
มัธยมศึกษาตอนต้น (Secondary School)				
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช. (High School/Vocational)				
อนุปริญญา/ปวส. (Diploma/Higher Vocational)				
ปริญญาตรี (Bachelor Degree)				
ปริญญาโท/อื่น ๆ (Master Degree/others)				

5. ประวัติการทำงานจนถึงปัจจุบัน (Previous employment)

ช่วงเวลาทำงาน (Date of Employment)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานที่ทำงาน (Company name/location)	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน (Position/Work)	เงินเดือน (Salary)

6. ความสามารถพิเศษ (Talent).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หากหลังจากโรงเรียนจ้างเข้ามาทำงาน ปรากฏข้อความในใบสมัครงาน เอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง โรงเรียนมีสิทธิ์เลิกจ้างข้าพเจ้าโดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชย หรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

(I certify that all statements given in this application form are correct. If any found to be incorrect after engagement, the School has the right to terminate my employment without any compensation or severance pay whatsoever.)

ลงชื่อผู้สมัคร (Applicant's Signature).....

(.....)

...../...../.....

วันที่ (Date) /เดือน (Month) /ปี (Year)

เฉพาะเจ้าหน้าที่ Staff Only	
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครแล้ว ปรากฏว่า	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า
<input type="radio"/> หลักฐานถูกต้องครบถ้วน	<input type="radio"/> มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
<input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก.....	<input type="radio"/> ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
.....	เนื่องจาก.....
.....	.....
ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร	ลงชื่อ .....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
วันที่ ..... กุมภาพันธ์ 2565	วันที่ ..... กุมภาพันธ์ 2565

หมายเหตุ : ผลการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติถือเป็นขั้นสุดท้าย