



ที่ ศธ ๐๔๐๔๗/ว ๔๖๑๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
อาคารอำนวยการ ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต/ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

อ้างอิง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒. หนังสือสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๔๓๖
ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการย้ายและรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนตามองค์ประกอบการย้าย ฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างของสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๑ ชุด
๓. ข้อมูลอัตรากำลังครูของสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๑ ชุด
๔. แบบกรอกข้อมูลตามรายละเอียดตัวชี้วัด ฯ จำนวน ๑ ชุด
๕. รายละเอียดการจัดทำเอกสาร จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างอิง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการดำเนินการ
ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(การย้ายกรณีปกติ) พ.ศ. ๒๕๖๖ และรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (การย้ายกรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์
ให้ข้าราชการครูในสังกัดที่มีความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ให้จัดส่งคำร้องขอย้ายตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กำหนด พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ รายละเอียดตาม
สิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบและให้คะแนน ให้ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายติดสลิป หรือใช้กระดาษสีคั่น
หน้าให้ชัดเจน และให้ผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสาร ประกอบการ
พิจารณาทุกฉบับ และส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตามปฏิทินของ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา/...

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๗๔๓๖



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานกำหนดปฏิทินการย้าย และรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบ
ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์
และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงกำหนดปฏิทินการย้าย และรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมิน
ตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพัฒนา พัฒนทวีตล)
รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รักษาการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๖๑ - ๒

**ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖**

ที่	กิจกรรม	ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒
๑	สพท./สศศ. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา ณ สพท./สศศ. และเว็บไซต์ สพท./สศศ. ให้ข้าราชการครูทราบ ข้อมูลประกอบด้วย ๑) สภาพอัตรากำลังข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนดของสถานศึกษาทุกโรงในสังกัด ๒) ตำแหน่งว่างของสถานศึกษา โดยระบุความต้องการข้าราชการครูตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา	ก่อนวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖	ก่อนวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๒	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ (๑๕ วันทำการ)	ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (๑๕ วันทำการ)
๓	สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งระบุวิชาเอกที่ต้องการทดแทนตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ส่งไปถึง สพท./สศศ. ของผู้ขอย้าย	ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ภายในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
๔	กรณีขอย้ายไปต่าง สพท./สศศ. สพท./สศศ. ของผู้ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาพร้อมมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ. สศศ. ส่งไปถึง สพท./สศศ. ที่รับย้าย	ภายในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖
๕	สพท./สศศ. ที่รับย้าย ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ขอย้ายไปยังสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ก่อนวันที่	ก่อนวันที่
๖	สถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุ ส่งความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปยัง สพท./สศศ.	อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา /อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย	อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา /อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย
๗	สพท./สศศ. จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนดและรายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนด		
๘	กลั่นกรองการย้าย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด		
๙	อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติการย้าย	ระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖	ระหว่างวันที่ ๑ กันยายน - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
๑๐	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้งตามมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ. สศศ.	ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

หมายเหตุ : ในแต่ละรอบการย้ายอาจมีการพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้



รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

คำชี้แจงประกอบการพิจารณา

การพิจารณาย้าย ให้พิจารณาจากวิชาเอกตรงตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอก หรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ก่อนลำดับแรก หากไม่มี ให้พิจารณาประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามมาตรฐานวิชาเอก หรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา เป็นลำดับถัดไป

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ในวิชาเอก ที่ย้ายไปดำรงตำแหน่ง	(๓๐)	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง
	๑.๑ ความรู้	(๕)	
	๑) ปรินญาเอก	๕	
	๒) ปรินญาโท	๔	
	๓) ปรินญาตรี	๓	
	๔) ต่ำกว่าปรินญาตรี	๒	
	๑.๒ ความสามารถ	(๑๐)	พิจารณาจาก งาน/โครงการ/กิจกรรม ซึ่งผู้ขอย้ายเป็นผู้รับผิดชอบ ที่ส่งผลต่อการยกระดับคุณภาพของผู้เรียน/สถานศึกษา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนด ให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง โดยแนบคำสั่งของโรงเรียนหรือเอกสารหลักฐานที่มอบหมาย ให้รับผิดชอบงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ของเอกสารทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน
	๑) รับผิดชอบ ๕ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๑๐	
	๒) รับผิดชอบ ๔ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๘	
	๓) รับผิดชอบ ๓ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๖	
	๔) รับผิดชอบ ๒ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๔	
	๕) รับผิดชอบ ๑ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๒	
	๑.๓ ประสบการณ์การสอน	(๑๐)	พิจารณาจาก ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภท เดียวกันกับที่ขอย้าย หมายถึง สังกัด สพป. ไป สังกัด สพป. หรือ สังกัด สพม. ไป สังกัด สพม. หรือ สังกัด สศศ. ไป สังกัด สศศ.
	๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษา ที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย	๑๐	
	๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษา ที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับ ที่ขอย้าย	๕	



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๑.๔ วิชาเอก ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอก ที่กำหนดให้มีในสถานศึกษา หรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา</p> <p>๑) วิชาเอกตรงตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอก ที่กำหนดให้มีในสถานศึกษา</p> <p>๒) วิชาเอกไม่ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอก ที่กำหนดให้มีในสถานศึกษา แต่มีประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามมาตรฐานวิชาเอก หรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา</p> <p>๓) วิชาเอกไม่ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอก ที่กำหนดให้มีในสถานศึกษา และไม่มีประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามมาตรฐานวิชาเอก หรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๓</p> <p>๐</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้อง หรือเอกสารหลักฐานที่ให้เห็นว่ามีประสบการณ์การสอน</p> <p>ทั้งนี้ เกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดให้มี ในสถานศึกษาให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๙ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p>
<p>๒</p> <p>ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียน และสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๒.๑ ผลงาน/รางวัลที่เกิดกับผู้เรียน</p>	<p>๑) ระดับชาติขึ้นไป</p> <p>๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ</p> <p>๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</p> <p>๔) ระดับกลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต /ศูนย์เครือข่าย</p> <p>๕) ระดับสถานศึกษา</p>	<p>(๒๐)</p> <p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p> <p>๒</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อนักเรียนที่ผู้ขอย้าย รับผิดชอบ ตามที่ได้รับมอบหมายที่ได้รับรางวัล ระดับสูงสุดย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้าย ที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงาน/รางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ของผู้ขอย้ายในสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใด ไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>
	<p>๒.๒ ผลงาน/รางวัลที่เกิดกับสถานศึกษา</p> <p>๑) ระดับชาติขึ้นไป</p> <p>๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ</p> <p>๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด</p> <p>๔) ระดับกลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต /ศูนย์เครือข่าย</p> <p>๕) ระดับสถานศึกษา</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p> <p>๔</p> <p>๒</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของสถานศึกษาปัจจุบัน ของผู้ขอย้ายที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ประจำปีในแต่ละครั้ง ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงาน/รางวัล ที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ในสถานศึกษาปัจจุบัน โดยให้แนบเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผู้ขอย้าย มีส่วนรับผิดชอบในผลงาน/รางวัล นั้น</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายและผู้อำนวยการสถานศึกษา ต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนา เอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	<p>ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอน ในสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี</p>	<p>(๑๐) ๑๐ (ปีละ ๑ คะแนน)</p>	<p>พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง กรณีที่ผู้ขอย้ายมีระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ปัจจุบันไม่ครบ ๒๔ เดือน เนื่องจากสถานศึกษาเดิม ถูกยุบ รวม หรือเลิก ให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาเดิมที่ถูกยุบ รวม หรือเลิก และสถานศึกษา ปัจจุบันมานับรวมกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ข้อ ๑.๒ วรรคสอง โดยให้นับระยะเวลาถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ไม่นับรวม เวลาราชการทวีคูณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p>
๔	<p>สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ หรือประกาศกระทรวงการคลัง ๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ</p>	<p>(๑๐) ๑๐ ๘</p>	<p>พิจารณาจาก รายชื่อสถานศึกษา ตามประกาศ สพฐ. เรื่อง รายชื่อ สถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษ สังกัด สพฐ. ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ หรือตามประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อใช้เป็นเงื่อนไข ในการลดระยะเวลาการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับสายงานการสอนและสายงานบริหารสถานศึกษา ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ หรือตามประกาศพื้นที่พิเศษ ของกระทรวงการคลังที่ประกาศให้อยู่ในวันสุดท้าย ที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง (สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ www.cgd.go.th)</p>
๕	<p>การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ</p> <p>๕.๑ การเข้ารับการอบรม สัมมนา ในรูปแบบ Onsite หรือ Online เพื่อนำความรู้มาใช้ในการพัฒนา การจัดการเรียนการสอน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้</p> <p>๑) มีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ จำนวน ๕ ครั้งขึ้นไป ๒) มีการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ จำนวน ๑ - ๔ ครั้ง</p>	<p>(๑๐) (๕) ๕ ครั้งละ ๑ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก สำเนาวุฒิบัตรที่ออกโดยสถาบันทางการศึกษาหรือหน่วยงาน ที่จัดการอบรม สัมมนา โดยแนบวุฒิบัตรการเข้ารับ การอบรม สัมมนา ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้าย ที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ของเอกสารทุกฉบับ หากรายการใดไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา และหากไม่แนบสำเนาเอกสาร หลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน</p>




ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๕.๒ การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการอบรม สัมมนา ตามข้อ ๕.๑ ไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความรอบรู้ในการจัดการเรียนการสอน ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้</p> <p>๑) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน มากที่สุด</p> <p>๒) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน มาก</p> <p>๓) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ปานกลาง</p> <p>๔) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน น้อย</p> <p>๕) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน น้อยที่สุด</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p> <p>๑</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>การเขียนสรุปผลการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการอบรม สัมมนา ตามข้อ ๕.๑ โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK หรือ TH Sarabun IT๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ และไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code</p>
๖	<p>การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๖.๑ การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย</p> <p>๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์</p> <p>๓) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน</p> <p>๔) เคยถูกลงโทษลดเงินเดือน</p>	<p>(๑๐)</p> <p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันแรกที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง ขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p>
	<p>๖.๒ การรักษาจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๒) เคยถูกตักเตือน</p> <p>๓) เคยถูกภาคทัณฑ์</p> <p>๔) เคยถูกพักใช้ หรือเคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันแรกที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง ขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือจากแบบคำร้องขอย้ายของผู้ขอย้ายที่รายงานข้อมูลอื่น ๆ ตามข้อ ๑</p>
๗	<p>ความอาวุโสตามหลักราชการ</p> <p>๗.๑ วิทยฐานะ</p> <p>๑) วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ</p> <p>๒) วิทยฐานะเชี่ยวชาญ</p> <p>๓) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ</p> <p>๔) วิทยฐานะชำนาญการ</p> <p>๕) ไม่มีวิทยฐานะ</p>	<p>(๑๐)</p> <p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p> <p>๑</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงให้เห็นว่า มีวิทยฐานะตามที่รายงาน</p>
	<p>๗.๒ อายุราชการ</p> <p>๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป</p> <p>๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>ปีละ ๐.๕ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจาก</p> <p>สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยให้นับระยะเวลาตั้งแต่เริ่มรับราชการ นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละครั้ง</p>
	รวม	๑๐๐	

หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ



จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสยามรัฐ กุลประดิษฐ์)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
กลุ่มบริหารงานบุคคล
โทร. ๐-๕๓๑๑-๒๓๓๓ ต่อ ๒๑๘
โทรสาร ๐-๕๓๑๑-๒๖๗๗

รายละเอียดการจัดทำเอกสารการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู (การย้ายปกติ)

ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ส่วนที่ ๑ เอกสารไม่ต้องเข้าเล่ม ชุดคำร้องขอย้าย ๒ ชุด แต่ละชุดจะประกอบด้วยเอกสาร ดังนี้

๑. คำร้องขอย้าย จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า จำนวน ๒ ชุด
๓. สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการของผู้ขอย้าย จำนวน ๒ ชุด
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอย้าย จำนวน ๒ ชุด
๕. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอย้าย จำนวน ๒ ชุด
๖. สำเนาเอกสารประกอบเหตุผลการขอย้าย จำนวน ๒ ชุด
เช่น - กรณีขอย้ายเพื่ออยู่ร่วมกับคู่สมรส/ดูแลบิดามารดา หรือบุตรให้แนบสำเนาทะเบียนสมรสและสำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส/สำเนาทะเบียนบ้านบิดามารดาหรือบุตร
- กรณีขอย้ายกลับภูมิลำเนา ให้แนบสำเนาทะเบียนบ้านของตนเองตามภูมิลำเนาในการขอย้าย
- กรณีขอย้ายด้วยเหตุผลอื่นๆ ให้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับเหตุผลการขอย้าย เช่น ใบรับรองแพทย์
๗. สำเนารายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๒ ชุด
๘. สามารถยื่นคำร้องขอย้ายได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว กรณีขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา

ให้สอบถามรายละเอียดการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาการย้ายไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ประสงค์ขอย้าย ๑ เล่ม สำหรับการย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา

ส่วนที่ ๒ เล่มเอกสารประกอบคำร้องขอย้ายพร้อมสำเนาคำร้องขอย้ายจำนวนทั้งสิ้น ๑ เล่ม สำหรับการย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา และ ๒ เล่มสำหรับต่างเขตพื้นที่การศึกษา หรือตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายกำหนด ตรวจสอบการรับรองสำเนาเอกสารตามตัวชี้วัดให้ควมต้องสำหรับสำเนา ก.พ.๗ หรือสำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ ให้เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า (ห้ามมิให้สำเนาเอกสารสี)

การจัดทำเล่มเอกสารให้จัดเรียงเอกสารตามลำดับตัวชี้วัด/องค์ประกอบในการย้าย โดยใช้แบบรายงานองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด แนบท้ายคำร้องขอย้าย (การย้ายกรณีปกติ) ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เป็นสารบัญเอกสารพร้อมระบุเลขหน้าเอกสารประกอบการพิจารณาให้เรียบร้อย สำหรับสำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (ส่งคำร้องขอย้าย) ให้ใส่ไว้ในท้ายเล่มเอกสาร ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบเอกสารประกอบการพิจารณาย้าย

หมายเหตุ

๑. การรับรองสำเนาเอกสารตามองค์ประกอบตัวชี้วัด ๑.๒ ได้แก่สำเนาคำสั่งของโรงเรียนที่เหมาะสมให้ปฏิบัติงาน สำเนาโครงการกิจกรรมรายงานผลการปฏิบัติงาน หรือสำเนาเอกสารอื่นจากโรงเรียนให้ผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชา ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
๒. การรับรองสำเนาเอกสารให้ใช้ปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น
๓. กรณีขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษาให้ผู้ขอย้ายสอบถามรายละเอียดการจัดทำเล่มเอกสารและจำนวนเล่มกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทางที่ประสงค์จะขอย้ายไปสังกัด
๔. หากผู้ประสงค์ขอย้ายไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาหรือไม่รับรองสำเนาเอกสารตามตัวชี้วัดในการประเมินตามที่ สพฐ.กำหนด จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนในองค์ประกอบ/ตัวชี้วัดนั้นๆ

แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ยื่นคำร้องขอย้ายวันที่.....

<p>ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ.....</p> <p>เลขประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p> <p>สถานศึกษา อัตรารับเงินเดือน.....</p> <p>รับเงินเดือนอันดับ:..... บาท (เรียงประมาณ)</p> <p>หมายเลขโทรศัพท์.....</p>	<p>ประวัติส่วนตัว</p> <p>๑. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.</p> <p>๒. คุณวุฒิ.....</p> <p>สาขาวิชา/วิชาเอก</p> <p>วิชาโท</p> <p>(ให้ระบุทุกคุณวุฒิ วิชาเอก วิชาโทที่สำเร็จการศึกษา)</p> <p>๓. ความรู้ความสามารถ.....</p> <p>.....</p> <p>๔. ประสบการณ์.....</p> <p>.....</p> <p>๕. คู่สมรส ชื่อ.....</p> <p>อาชีพ.....</p> <p>ที่ทำงาน</p> <p>ตำบล</p> <p>อำเภอ.....</p> <p>จังหวัด</p>	<p>ข้อมูลอื่น ๆ</p> <p>๑. การรักษาวิญญูและจรรยาบรรณ</p> <p>เคยถูกลงโทษทางวินัย <input type="checkbox"/> ตัดเงินเดือน</p> <p><input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์ <input type="checkbox"/> ลดขั้นเงินเดือน</p> <p>เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู</p> <p><input type="checkbox"/> ว่ากล่าวตักเตือน <input type="checkbox"/> ภาคทัณฑ์</p> <p><input type="checkbox"/> พักใช้ใบอนุญาต <input type="checkbox"/> เพิกถอนใบอนุญาต</p> <p>๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> กั้นตาร/ชายแดน/เสี่ยงภัย</p> <p><input type="checkbox"/> มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ</p> <p><input type="checkbox"/> ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย</p> <p><input type="checkbox"/> ยากลำบากในการเดินทาง</p> <p><input type="checkbox"/> ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... กม.</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ</p> <p>.....</p>	<p>สังกัด.....</p> <p>ที่ขอย้าย</p> <p><input type="checkbox"/> สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p><input type="checkbox"/> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....</p> <p><input type="checkbox"/> สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ</p> <p><input type="checkbox"/> สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> สำนักงาน กศน.</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ</p>	<p>กรณี.....</p> <p>ที่ขอย้าย</p> <p><input type="checkbox"/> การย้ายกรณีปกติ <input type="checkbox"/> ครั้งที่ ๑ <input type="checkbox"/> ครั้งที่ ๒</p> <p><input type="checkbox"/> การย้ายกรณีพิเศษ ข้อ.....</p> <p><input type="checkbox"/> การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ กรณี</p> <p>หมายเหตุ : ให้เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง</p> <p>ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง (เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง)</p> <p><input type="checkbox"/> การย้ายกรณีปกติ เหตุผล</p> <p>๑. ให้ระบุสถานศึกษาที่ขอย้าย โดยเรียงลำดับตามความประสงค์</p> <p>(๑) โรงเรียน.....</p> <p>(๒) โรงเรียน.....</p> <p>(๓) โรงเรียน.....</p> <p>๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ</p> <p><input type="checkbox"/> (๑) ขอระงับการย้าย <input type="checkbox"/> (๒) สถานศึกษาใดก็ได้</p> <p>ข้าพเจ้าขอรับรองว่า</p> <p><input type="checkbox"/> กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ (๒) แล้วจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น</p> <p><input type="checkbox"/> การย้ายกรณีพิเศษ ข้อ..... เหตุผล</p> <p>๑. ให้ระบุอำนาจที่สถานศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งในจังหวัด โดยเรียงลำดับตามความประสงค์</p> <p>(๑) อำเภอ.....</p> <p>(๒) อำเภอ.....</p> <p>(๓) อำเภอ.....</p> <p>๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ</p> <p><input type="checkbox"/> ให้พิจารณาสถานศึกษาใดก็ได้ ในจังหวัด</p> <p>ข้าพเจ้าขอรับรองว่า</p> <p><input type="checkbox"/> กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายแล้วจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น</p>
---	--	--	---	--

ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลอื่น ๆ	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง (เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง)
<p>๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....</p> <p>หมู่ที่..... ตำบล.....</p> <p>อำเภอ.....</p> <p>จังหวัด.....</p> <p>๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว บ้านเลขที่.....</p> <p>หมู่ที่..... ตำบล.....</p> <p>อำเภอ.....</p> <p>จังหวัด.....</p>	<p>๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติงานราชการที่.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>๔. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ.....</p> <p>(๑).....</p>	<p>○ การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ กรณี.....</p> <p>เหตุผล.....</p> <p>○ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า จะย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้งพิจารณาโดยจะไม่ขอรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น</p> <p>หมายเหตุ : การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ให้เป็นดุลยพินิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่วนกับริหากรางานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี ที่จะพิจารณาว่าจะให้เขียนคำร้องขอย้ายหรือไม่</p>
<p>ประวัติการรับราชการ</p> <p>๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....</p> <p>สถานศึกษา.....</p> <p>สังกัด.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....</p> <p>สถานศึกษา.....</p> <p>สังกัด.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p> <p>๓. รวมเวลารับราชการทั้งหมด..... ปี</p> <p>..... เดือน..... วัน</p> <p>๔. การลาศึกษาต่อเต็มเวลา</p> <p>○ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา</p> <p>○ อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา</p> <p>ระดับ.....</p> <p>สถาบัน.....</p> <p>ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....</p>	<p>(๒).....</p> <p>(๓).....</p> <p>(๔).....</p> <p>(๕).....</p>	<p>○ ขอย้ายลับเปลี่ยน</p> <p>ขอย้ายลับเปลี่ยนกับ นาย/นาง/นางสาว.....</p> <p>เลขประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></p> <p>ตำแหน่ง..... วิชาฐานะ..... ตำแหน่งเลขที่.....</p> <p>สถานศึกษา.....</p> <p>รับเงินเดือนอันดับ..... อัตราเงินเดือน..... บาท (พึงประมาณ.....)</p> <p>หมายเลขโทรศัพท์.....</p> <p>เหตุผล.....</p> <p>ข้าพเจ้าขอรับรองว่า.....</p> <p>○ กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายแล้วจะไม่ขอรับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น</p> <p>การรับรองเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล</p> <p>○ ข้าพเจ้าไม่คิดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกหรือเงื่อนไขการแต่งตั้งใหม่หรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. หรือหน่วยงานอื่นกำหนด</p> <p>○ ข้าพเจ้าตัดสินใจการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกตามหลักเกณฑ์.....</p> <p>○ ข้าพเจ้าตัดสินใจการแต่งตั้งใหม่หรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์.....</p> <p>○ ข้าพเจ้าตัดสินใจการบรรจุและแต่งตั้งตามโครงการ..... หน่วยงาน.....</p>

แบบกรอกข้อมูลตามรายละเอียดตัวชี้วัด
ประกอบการย้ายครู สังกัด สพฐ. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ชื่อ - สกุลโรงเรียน.....

สพป./สพม.....เขต.....

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	เอกสารประกอบการพิจารณา	เฉพาะเจ้าหน้าที่
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ในวิชาเอก ที่ย้ายไปดำรงตำแหน่ง ๑.๑ ความรู้ ๑) ปรินญาเอก ๒) ปรินญาโท ๓) ปรินญาตรี ๔) ต่ำกว่าปรินญาตรี	(๓๐) (๕) ๕ ๔ ๓ ๒	หน้า.....	<input type="text"/>
	๑.๒ ความสามารถ ๑) รับผิดชอบ ๕ งาน/โครงการ/กิจกรรม ๒) รับผิดชอบ ๔ งาน/โครงการ/กิจกรรม ๓) รับผิดชอบ ๓ งาน/โครงการ/กิจกรรม ๔) รับผิดชอบ ๒ งาน/โครงการ/กิจกรรม ๕) รับผิดชอบ ๑ งาน/โครงการ/กิจกรรม	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	หน้า.....	<input type="text"/>
	๑.๓ ประสบการณ์การสอน ๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษา ที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย ๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษา ที่สังกัดที่ไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย	(๑๐) ๑๐ ๕	หน้า.....	<input type="text"/>
	๑.๔ วิชาเอกตรงตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกที่กำหนดให้มี ในสถานศึกษา หรือความต้องการจำเป็นของ สถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ๑) วิชาเอกตรงตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอก ที่กำหนดให้มีในสถานศึกษา ๒) วิชาเอกไม่ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอก ที่กำหนดให้มีในสถานศึกษา แต่มีประสบการณ์ วิชาที่สอนตรงตามมาตรฐานวิชาเอก หรือ ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ๓) วิชาเอกไม่ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอก ที่กำหนดให้มีในสถานศึกษา และไม่มีประสบการณ์ วิชาที่สอนตรงตามมาตรฐานวิชาเอก หรือ ความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา	(๕) ๕ ๓ ๐	หน้า.....	<input type="text"/>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	เอกสารประกอบ การพิจารณา	เฉพาะเจ้าหน้าที่
๒	ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน ๒.๑ ผลงาน/รางวัลที่เกิดกับผู้เรียน ๑) ระดับชาติขึ้นไป ๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ ๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๔) ระดับกลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๕) ระดับสถานศึกษา	(๒๐) (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	หน้า.....	<input type="text"/>
	๒.๒ ผลงาน/รางวัลที่เกิดกับสถานศึกษา ๑) ระดับชาติขึ้นไป ๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือ ระดับกลุ่มสถานศึกษา/เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สศศ ๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๔) ระดับกลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๕) ระดับสถานศึกษา	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	หน้า.....	<input type="text"/>
๓	ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี	(๑๐) ๑๐ (ปีละ ๑ คะแนน)	หน้า.....	<input type="text"/>
๔	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง ๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๑๐) ๑๐ ๘	หน้า.....	<input type="text"/>
๕	การพัฒนาตนเองและพัฒนานาวิชาชีพ ๕.๑ การเข้ารับการอบรม สัมมนา ในรูปแบบ Onsite หรือ Online เพื่อนำความรู้มาใช้ในการพัฒนา การจัดการเรียนการสอน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้ ๑) มีการพัฒนาตนเองและพัฒนานาวิชาชีพ จำนวน ๕ ครั้งขึ้นไป ๒) มีการพัฒนาตนเองและพัฒนานาวิชาชีพ จำนวน ๑ - ๔ ครั้ง	(๑๐) (๕) ๕ ครั้งละ ๑ คะแนน	หน้า.....	<input type="text"/>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	เอกสารประกอบ การพิจารณา	เฉพาะเจ้าหน้าที่
	<p>๕.๒ การนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการอบรม สัมมนา ตามข้อ ๕.๑ ไปใช้ในการพัฒนา การจัดการเรียนการสอน การพัฒนาตนเองและ ทักษะวิชาชีพ ที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะ ความรอบรู้ในการจัดการเรียนการสอน ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนตามตัวชี้วัดที่กำหนด ดังนี้</p> <p>๑) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน มากที่สุด</p> <p>๒) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน มาก</p> <p>๑) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน ปานกลาง</p> <p>๑) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน น้อย</p> <p>๑) ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน น้อยที่สุด</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p> <p>๑</p>	หน้า.....	<input type="text"/>
๖	<p>การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๖.๑ การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย</p> <p>๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์</p> <p>๓) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน</p> <p>๔) เคยถูกลงโทษลดเงินเดือน</p>	<p>(๑๐)</p> <p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p>	หน้า.....	<input type="text"/>
	<p>๖.๒ การรักษาจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>๒) เคยถูกตักเตือน</p> <p>๓) เคยถูกภาคทัณฑ์</p> <p>๔) เคยถูกพักใช้ หรือเคยถูกเพิกถอน ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ</p>	<p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p>	หน้า.....	<input type="text"/>
๗	<p>ความอาวุโสตามหลักราชการ</p> <p>๗.๑ วิทยฐานะ</p> <p>๑) วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ</p> <p>๒) วิทยฐานะเชี่ยวชาญ</p> <p>๓) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ</p> <p>๔) วิทยฐานะชำนาญการ</p> <p>๕) ไม่มีวิทยฐานะ</p>	<p>(๑๐)</p> <p>(๕)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p> <p>๑</p>	หน้า.....	<input type="text"/>

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	เอกสารประกอบ การพิจารณา	เฉพาะเจ้าหน้าที่
๗	๗.๒ อายุราชการ ๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี	(๕) ๕ ปีละ ๐.๕ คะแนน	หน้า.....	<input type="text"/>
	รวม	๑๐๐		

ขอรับรองว่าข้อมูลที่รายงานเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

หมายเหตุ : ให้ใส่ในงบบหน้าเล่มเอกสารประกอบตัวชี้วัดฯ

ปริมาณงานสถานศึกษา ข้อมูลจำนวนนักเรียน ณ 10 มิถุนายน 2565

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1

ที่	ชื่อสถานศึกษา	จำนวนนักเรียน	จำนวนห้อง	ผอ./รอง/ครูตาม จ.18				ผอ./รอง/ครูตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.				ผอ./รอง/ครู - ขาด,+ เกิน				ครู-ขาด, +เกิน ร้อยละ
				ผอ.	รอง ผอ.	ครู	รวม	ผอ.	รอง ผอ.	ครู	รวม	ผอ.	รอง ผอ.	ครู	รวม	
1	บ้านสันกำแพง	2274	77	1	3	88	92	1	4	95	100	0	-1	-7	-8	-7.37
2	ชุมชนบ้านบวกครกน้อย	663	25	1	1	26	28	1	1	32	34	0	0	-6	-6	-18.75
3	บ้านเชิงดอย(ดอยสะเก็ดศึกษา)	1066	37	1	2	42	45	1	2	47	50	0	0	-5	-5	-10.64
4	บ้านปางป่าเอื้อง	7	2	0	0	0	0	0	0	4	4	0	0	-4	-4	-100.00
5	วัดบ้านไทรง	48	6	1	0	3	4	0	0	6	6	1	0	-3	-2	-50.00
6	ออนใต้วิทยา	67	6	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-50.00
7	บ้านแม่หวาน	92	10	1	0	6	7	1	0	11	12	0	0	-5	-5	-45.45
8	บ้านดอนปิน	387	15	1	0	16	17	1	1	19	21	0	-1	-3	-4	-15.79
9	วัดสวนดอก	433	18	1	1	18	20	1	1	21	23	0	0	-3	-3	-14.29
10	วัดสันโค้ง	54	6	1	0	3	4	1	0	6	7	0	0	-3	-3	-50.00
11	บ้านสันต้นม่วงเหนือ	17	2	1	0	2	3	0	0	4	4	1	0	-2	-1	-50.00
12	บ้านดอนปิน	42	7	0	0	4	4	0	0	6	6	0	0	-2	-2	-33.33
13	สังวาลย์วิทยา	52	11	1	0	7	8	1	0	9	10	0	0	-2	-2	-22.22
14	วัดสันป่าคำ	103	4	0	0	6	6	0	0	8	8	0	0	-2	-2	-25.00
15	ชุมชนวัดท่าเตื่อ	253	12	1	0	14	15	1	1	16	18	0	-1	-2	-3	-12.50
16	บ้านหลวงเหนือ	116	8	1	0	6	7	1	0	8	9	0	0	-2	-2	-25.00
17	บ้านหนองโค้ง	650	24	1	1	30	32	1	1	31	33	0	0	-1	-1	-3.23
18	บ้านป่าป้อ	22	7	1	0	2	3	0	0	4	4	1	0	-2	-1	-50.00
19	บ้านปางแดง	47	8	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	-33.33
20	บ้านป่าจิว	73	9	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	-33.33
21	วัดทรายมูลรัตนศึกษา	48	9	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	-33.33
22	บ้านกอสะเลียม	55	6	1	0	4	5	1	0	6	7	0	0	-2	-2	-33.33
23	บ้านป่าขุย	81	6	1	0	6	7	1	0	8	9	0	0	-2	-2	-25.00
24	วัดหนองป่าครั่ง	48	8	1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	-1	-16.67
25	บ้านปางน้ำถุ	40	8	1	0	3	4	1	0	4	5	0	0	-1	-1	-25.00
26	บ้านตลาดขี้เหล็ก	60	7	1	0	6	7	1	0	8	9	0	0	-2	-2	-25.00
27	บ้านมอญ	83	8	0	0	6	6	0	0	8	8	0	0	-2	-2	-25.00
28	วัดร่องวัวแดงศรีจันทร์วิทยาคาร	97	6	1	0	6	7	1	0	8	9	0	0	-2	-2	-25.00
29	เทพเสด็จวิทยา	46	6	1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	-1	-16.67
30	บ้านป่าเส้า	493	17	1	1	22	24	1	1	23	25	0	0	-1	-1	-4.35

ที่	ชื่อสถานศึกษา	จำนวนนักเรียน	จำนวนห้อง	ผอ./รอง/ครูตาม จ.18				ผอ./รอง/ครูตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.				ผอ./รอง/ครู - ขาด,+ เกิน				ครู - ขาด, + เกิน ร้อยละ
				ผอ.	รองผอ.	ครู	รวม	ผอ.	รองผอ.	ครู	รวม	ผอ.	รองผอ.	ครู	รวม	
31	วัดป่าตาล	27	6	0	0	3	3	0	0	4	4	0	0	-1	-1	-25.00
32	วัดดอนชัย	62	8	1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	-1	-16.67
33	วัดเปาสามขา	126	6	1	0	7	8	1	1	8	10	0	-1	-1	-2	-12.50
34	วัดป่าตัน	275	12	1	0	13	14	1	1	14	16	0	-1	-1	-2	-7.14
35	บ้านป่าเหมือด	320	12	1	0	14	15	1	1	15	17	0	-1	-1	-2	-6.67
36	บ้านแม่ดอกแดง	156	8	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0.00
37	บ้านแซ่ข้าง (เทพานุกูล)	181	8	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0.00
38	บ้านแม่เหิยะสามัคคี	163	9	1	0	11	12	1	1	11	13	0	-1	0	-1	0.00
39	ทาเหนือวิทยา	242	11	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	0.00
40	บ้านเชิงดอยสุเทพ	195	9	1	0	11	12	1	1	11	13	0	-1	0	-1	0.00
41	วัดเจ็ดยอด	149	9	1	0	11	12	1	1	11	13	0	-1	0	-1	0.00
42	วัดช่วงสิงห์	272	10	1	0	12	13	1	1	12	14	0	-1	0	-1	0.00
43	อนุบาลบ้านท่อมืองตั้ง	303	9	1	0	11	12	1	1	11	13	0	-1	0	-1	0.00
44	วัดชะจาว	271	10	1	0	12	13	1	1	12	14	0	-1	0	-1	0.00
45	วัดป่าแดด	254	9	1	0	11	12	1	1	11	13	0	-1	0	-1	0.00
46	อนุบาลเชียงใหม่	2078	70	1	4	84	89	1	4	84	89	0	0	0	0	0.00
47	พุทธธิโสภณ	993	34	1	2	43	46	1	2	43	46	0	0	0	0	0.00
48	คำเที่ยงอนุสรณ์	529	19	1	1	24	26	1	1	24	26	0	0	0	0	0.00
49	บ้านป่าไม้แดง	322	13	1	0	16	17	1	1	16	18	0	-1	0	-1	0.00
50	แม่โป่งประชาสามัคคี	140	11	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	0.00
51	วัดบ้านน้อย	123	8	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0.00
52	บ้านโป่งกุ่ม	67	7	1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	-1	-16.67
53	บ้านแม่ฮ้อยเงิน	53	6	1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	-1	-16.67
54	บ้านออนหลวย	60	7	1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	-1	-16.67
55	บ้านออนกลาง	56	6	1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	-1	-16.67
56	แม่ตะไคร้	62	8	1	0	5	6	1	0	6	7	0	0	-1	-1	-16.67
57	บ้านห้วยทราย	109	9	1	0	7	8	1	0	8	9	0	0	-1	-1	-12.50
58	บ้านร่องชี่เหล็ก	79	9	1	0	6	7	1	0	6	7	0	0	0	0	0.00
59	ท่าศาลา	199	8	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0.00
60	บ้านแม่ปุกดา	161	9	1	0	12	13	1	1	12	14	0	-1	0	-1	0.00
61	วัดเสาหิน	193	9	1	0	10	11	1	1	11	13	0	-1	-1	-2	-9.09
62	เจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ 1	155	8	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0.00

ที่	ชื่อสถานศึกษา	จำนวนนักเรียน	จำนวนห้อง	ผอ./รอง/ครูตาม จ.18				ผอ./รอง/ครูตามเกณฑ์ ก.ค.ศ.				ผอ./รอง/ครู - ขาด,+ เกิน				ครู -ขาด, +,เกิน ร้อยละ
				ผอ.	รองผอ.	ครู	รวม	ผอ.	รองผอ.	ครู	รวม	ผอ.	รองผอ.	ครู	รวม	
63	วัดล้านตอง	170	9	1	0	12	13	1	1	12	14	0	-1	0	-1	0.00
64	บ้านบวค้ำ	130	9	1	0	12	13	1	1	12	14	0	-1	0	-1	0.00
65	แม่คือวิทยา	367	13	1	0	17	18	1	1	17	19	0	-1	0	-1	0.00
66	วัดเมืองสาทร	136	8	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0.00
67	บ้านโป่งน้อย	504	18	1	1	23	25	1	1	23	25	0	0	0	0	0.00
68	ศิริมิ่งคลาจารย์	120	8	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0.00
69	ศรีเนห์รู	135	8	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0.00
70	วัดป่าข่อยใต้	154	8	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0.00
71	วัดร่องอ้อ	280	10	1	0	12	13	1	1	12	14	0	-1	0	-1	0.00
72	บ้านบ่อหิน	217	7	1	0	9	10	1	1	9	11	0	-1	0	-1	0.00
73	ชลประทานผาแตก	438	16	1	0	21	22	1	1	21	23	0	-1	0	-1	0.00
74	บ้านบ่อสร้างนรากรประสาธ	308	12	1	0	15	16	1	1	15	17	0	-1	0	-1	0.00
75	วัดสันมะฮกฟ้า	188	7	1	0	9	10	1	1	9	11	0	-1	0	-1	0.00
76	วัดสันกลางเหนือ	169	8	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0.00
77	สำนักแม่พริกคันทาอนุสรณ์	217	9	1	0	12	13	1	1	12	14	0	-1	0	-1	0.00
78	วัดห้วยทราย	207	11	1	0	14	15	1	1	14	16	0	-1	0	-1	0.00
79	บ้านท่าหลุกสันทราย	272	10	1	0	13	14	1	1	12	14	0	-1	1	0	8.33
80	หมู่บ้านสหกรณ์ 2	220	8	1	0	10	11	1	1	10	12	0	-1	0	-1	0.00
81	บ้านป่าสักงาม	0	0	1	0	1	2	0	0	0	0	1	0	1	2	#DIV/0!
82	วัดช่างเคียน	409	16	1	1	21	23	1	1	21	23	0	0	0	0	0.00
83	วัดดอนจั่น	429	16	1	1	21	23	1	1	20	22	0	0	1	1	5.00
84	วัดห้วยแก้ว	291	11	1	0	15	16	1	1	14	16	0	-1	1	0	7.14
85	วัดวังสิงห์คำ	293	11	1	0	16	17	1	1	14	16	0	-1	2	1	14.29
	รวม	21546	985	80	19	1080	1179	76	61	1163	1300					