



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีด
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ มีความประสงค์จะรับสมัคร
คัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีด จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

๑.๒ อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๑.๓ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๑.๓.๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๑.๓.๒ มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.ค.ศ.

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง
เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น
สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด
ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๑.๓.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ
(ปวช.) ทุกสาขาวิชา โดยต้องมีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สำนักงาน
อินเทอร์เน็ต และเว็บไซต์ได้อย่างดี

๒) สามารถพิมพ์ดีดภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ด้วยคอมพิวเตอร์ได้อย่างดี

/๓) มีความ....

๓) มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ และการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๔) เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต รักงานบริการ

๕) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญในหน้าที่

๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ <https://www.chiangmaiarea1.go.th> หรือขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ที่อยู่ อาคารอำนวยการกลางชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครรับการคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมเอกสารฉบับจริงและสำเนา จำนวน ๑ ชุด พร้อมลงลายมือชื่อกำกับเอกสารและหลักฐานที่ใช้สมัครทุกฉบับ ดังนี้

๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๓ รูป

๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) (ฉบับภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๖ ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐเท่านั้น ออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่า

ไม่เป็นโรคตามกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๔ (ฉบับจริง)

๓.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น เอกสารหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ สกุล

ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า เอกสารหลักฐานการผ่านเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อพร้อมวันที่กำกับไว้ด้วย

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกไม่มีสิทธิ์คัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ที่อยู่ อาคารอำนวยการกลางชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ และทางเว็บไซต์ <https://www.chiangmaiarea1.go.th>

/๕. หลักเกณฑ์...

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๕.๑ ผู้สมัครต้องเข้ารับการคัดเลือก ดังนี้

การประเมินสมรรถนะ ที่ ๑

วัน เดือน ปี	หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	- การใช้โปรแกรม Microsoft Office - การร่างหนังสือราชการ - การค้นหาข้อมูลจากเว็บไซต์ต่างๆ	๕๐	สอบปฏิบัติ (สอบพิมพ์ดีด จับเวลา ๑๐ นาที)
	รวม	๕๐	

การประเมินสมรรถนะ ที่ ๒

วัน เดือน ปี	หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	- พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน - พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานใน ตำแหน่ง ทักษะคติ บุคลิกภาพ มนุษยสัมพันธ์ อารมณ์ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ เป็นต้น	๕๐	สอบสัมภาษณ์
	รวม	๕๐	

๕.๒ กำหนดคัดเลือกวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ภาคเช้าเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. สำหรับสถานที่จะแจ้งให้ทราบพร้อมประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงจากคะแนนมากไปหาน้อยหากมี
คะแนนเท่ากันจะพิจารณาจากลำดับที่สมัคร ผลการตัดสินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
ถือเป็นที่สุด

๗. การประกาศผลการคัดเลือกและการขึ้นบัญชี

๗.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ จะประกาศผลการคัดเลือก
ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ และทางเว็บไซต์
<https://www.chiangmaiaera1.go.th>

๗.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก กำหนดระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อ
ผู้ได้รับการคัดเลือก

/ศ. การ...

๘. การดำเนินการจัดจ้าง

๘.๑ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือก มารายงานตัวและทำสัญญาจ้าง ๓ เมษายน ๒๕๖๖ และเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ โดยผู้ได้รับการทำสัญญาจ้าง จะต้องนำสำเนา หน้าสมุดบัญชีผู้ฝากธนาคาร ผู้ค้ำประกัน (เป็นข้าราชการระดับ ๔ ขึ้นไป) และคู่สมรส (ถ้ามี) พร้อมสำเนาหลักฐาน บัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี) ของผู้ค้ำประกัน และคู่สมรส เพื่อการทำสัญญาจ้าง

๘.๒ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ มาทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ โดยให้ผู้ผ่านการคัดเลือกไปรายงานตัว ตามวัน เวลา ที่กำหนด จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อ หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา ที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์

๘.๓ ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องมีความสมบูรณ์ตรงตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีด ปิงปองประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับคัดเลือกรายใดขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือรายงานข้อมูลในเอกสารอันเป็นเท็จจะไม่ได้รับการพิจารณา โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ และผู้นั้นจะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ มิได้ ทั้งนี้ การจ้างดังกล่าวถือว่าเป็นการจ้างโดยไม่มีข้อผูกพัน ที่จะนำไปสู่การบรรจุเป็นลูกจ้างประจำหรือข้าราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสยามรัฐ กุลประดิษฐ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

ปฏิทินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ดีด

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

ประกาศรับสมัครคัดเลือก	วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖
รับสมัคร	วันที่ ๒๐ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ (ในวันเวลาราชการ)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์และไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖
สอบคัดเลือก	วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖
ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
รายงานตัว	วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖
จัดทำสัญญาจ้างเพื่อเข้าปฏิบัติหน้าที่	วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖



รหัสประจำตัวผู้สมัคร.....



ใบสมัครเข้ารับการศึกษาเลือกภูมิจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ดีด

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

๑. ข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร

๑.๑ ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....
เกิดวันที่.....เดือน.....ปี.....อายุ.....ปี.....เดือน (นับถึงวันสมัครวันสุดท้าย)
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....วันออกบัตร.....
วันหมดอายุ.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๑.๒ ภูมิลำเนาเลขที่.....
๑.๓ ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....
โทรศัพท์.....มือถือ.....E-mail address.....ID.Line.....
๑.๔ กรณีเร่งด่วนบุคคลที่สามารถติดต่อได้
ชื่อ-สกุล.....
ที่อยู่.....
โทรศัพท์.....ความสัมพันธ์เป็น.....

๒. สถานภาพการสมรส

โสด สมรส หย่า หม้าย

จำนวนบุตร.....ชาย.....หญิง.....

ชื่อ-นามสกุล คู่สมรส.....

อายุ.....ปี อาชีพ.....

สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....

๓. ข้อมูลทั่วไป

๓.๑ การเจ็บป่วยหนัก หรือโรคติดต่อร้ายแรง

ไม่เคย เคย ระบุ.....

๓.๒ โรคประจำตัว.....

๓.๓ เคยถูกจำคุก หรือต้องโทษทางอาญาหรือไม่

ไม่เคย เคย ระบุ.....

๔. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อ/ที่ตั้งสถานศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	วิชาเอก/โท	เกรดเฉลี่ย/ปีที่จบ
มัธยมศึกษาตอนต้น				
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.				
อนุปริญญา/ปวส.				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท/อื่น ๆ				

๕. ประวัติการทำงานจนถึงปัจจุบัน

ช่วงเวลาทำงาน	ชื่อ/ที่ตั้งสถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน	เงินเดือน

๖. ความสามารถพิเศษ

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏข้อความในใบสมัครงาน เอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ มีสิทธิ์เลิกจ้างข้าพเจ้าโดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชย หรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

๗. หลักฐานที่แนบใบสมัคร

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> รูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป | <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน |
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประชาชน | <input type="checkbox"/> หลักฐานการศึกษา |
| <input type="checkbox"/> หลักฐานแสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร | <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ |
| <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ |

ลงชื่อผู้สมัคร

(.....)

...../...../.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครแล้ว ปรากฏว่า	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า
<input type="radio"/> หลักฐานถูกต้องครบถ้วน	<input type="radio"/> มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
<input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก.....	<input type="radio"/> ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
.....	เนื่องจาก.....
.....
ลงชื่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ลงชื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
วันที่	วันที่

หมายเหตุ : ผลการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติถือเป็นขั้นสุดท้าย