

ตัวอย่างหนังสือเชิญเสนอราคา
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง วงเงินเกิน 100,000 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท



ที่ ศธ ๐๔๐๔๗/.....

(สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต.๑)
อาคารอำนวยการ ชั้น ๔
ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนช้างเผือก ตำบลช้างเผือก
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
รหัสไปรษณีย์ ๕๐๓๐๐

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเสนอราคา

เรียน ผู้จัดการทางหุ้นส่วนสามัญ เอ็มที ศึกษาภัณฑ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. รายการพัสดุที่ต้องการซื้อตามเอกสารที่ส่งมาด้วย.....
2. วงเงินงบประมาณ.....๗๕,๒๐๐.....บาท (...เจ็ดหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน.....)
3. ราคากลาง.....๗๕,๒๐๐บาท (...เจ็ดหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน...)
4. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา
 - ๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพซื้อหรือจ้างดังกล่าว
 - ๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
 - ๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
 - ๔.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
 - ๔.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด
 - ๔.๖ ผู้เสนอราคาหรือผู้ที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

- ๔.๗ ผู้เสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ๔.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
- ๔.๙ คุณสมบัติอื่น ๆ เช่น ผลงาน ฯลฯ***
๕. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา
๖. กำหนดยื่นข้อเสนอในวันที่..๓๐ กันยายน ๒๕๖๘.....ระหว่างเวลา.๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.....
- ณ .สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
- .. .ทั้งนี้ รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอปรากฏ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางหทัยรัตน์ ชาญศรี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ งานพัสดุ

โทร.๐๕๓-๑๑๒๓๓๓ ต่อ ๑๐๔

โทรสาร ๐๕๓-๘๙๑๖๐๐

หมายเหตุ : ๑. สัญญาซื้อขายกำหนดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๒ / สัญญาจ้างกำหนดค่าปรับ
ในอัตราร้อยละ ๐.๑

๒. สัญญาซื้อขายให้กำหนดการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า ๑ ปีหรืออยู่ในดุลย

พินิจ/

สัญญาจ้างให้กำหนดการรับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า ๒ ปี

*** เลือกใช้ตามเหตุผลและความจำเป็น

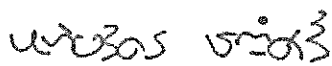


ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุสำนักงาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ได้มีโครงการซื้อวัสดุสำนักงาน
จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

ซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ หสม.เอ็มที ศึกษาภัณฑ์
โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๕,๒๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและ
ภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘



(นางหทัยรัตน์ ชาญศรี)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑