



# รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุประจำปี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1





รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

(ก)

## คำนำ

เอกสารรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อรายงาน ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1 ตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ซึ่งได้รับงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1 ได้อย่างดียิ่ง



(นายรตนภูมิ โนสุ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

พฤศจิกายน ๒๕๖๒

## รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต 1 ได้สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จัดเก็บข้อมูลโดยแยกเป็น แผนงาน โครงการ ผลผลิต กิจกรรมหลัก ตามรายละเอียดรหัสกิจกรรมหลักงบประมาณปี พ.ศ.2562 ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโอนงบประมาณจัดสรร โดยได้มีการใช้จ่ายงบประมาณแยกเป็นประเภทงบรายจ่าย ดังนี้

งบรายจ่าย	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนเงินก่อนหักผูกพัน	จำนวนเงินเบิก-จ่าย	จำนวนเงินคงเหลือ
งบบุคลากร	5,525,837.00	-	5,422,711.00	103,126.00
งบดำเนินงาน	67,098,580.00	822,668.00	64,713,592.54	1,562,319.46
งบลงทุน	66,443,500.00	26,843,800.00	39,506,660.67	93,039.33
งบเงินอุดหนุน	92,086,261.00	-	91,969,690.00	116,571.00
งบรายจ่ายอื่น	1,405,100.00	-	1,404,101.45	998.55
รวม	232,559,278.00	27,666,468.00	203,016,755.66	1,876,054.34
ร้อยละ	100	11.90	87.30	0.80

จากผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวนเงิน ๒๓๐,๖๘๓,๒๒๓.๖๖ บาท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต ๑ (หน่วยงาน) ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๑๖,๕๗๗,๗๕๗.๘๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗.๑๙ ของการใช้จ่ายงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๒ โดยแยกรายละเอียดการจัดซื้อ และการจัดจ้างได้ ดังนี้

### การจัดซื้อ

☞ การจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๙๑ ครั้ง ใช้งบประมาณจำนวนเงิน ๑,๖๖๔,๙๗๖.๒๐ บาท ซึ่งเป็นการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต ๑

☞ การจัดซื้อโดยวิธีประกาศเชิญชวน จำนวน ๔ ครั้ง โดยได้รับจัดสรรงบประมาณ จำนวนเงิน ๑๔,๔๘๙,๑๘๐.๐๐ บาท ใช้งบประมาณในการจัดซื้อ จำนวนเงิน ๑๑,๖๖๐,๙๗๔.๐๐ บาท คงเหลือเงินงบประมาณ จำนวนเงิน ๒,๘๒๘,๒๐๖.๐๐ บาท รายละเอียด ดังนี้

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

ปี พ.ศ.๒๕๖๒ งบลงทุน

จัดซื้อจัดจ้าง

โดยวิธีประกาศเชิญชวน

ที่	รายการ	งบประมาณที่ได้รับ	วงเงินจัดซื้อ	งบประมาณคงเหลือ	ผู้ได้รับการประกาศเป็นผู้ชนะ
1	ครุภัณฑ์ที่มีราคาต่อหน่วย ต่ำกว่า 1 ล้านบาท (ครุภัณฑ์การศึกษา โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน) (ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่) (ครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว)	4,659,980.00	300,024.00 1,187,000.00 800,870.00	2,372,086.00	บริษัทเค แอนด์ เคพาราวั๊ด จำกัด บริษัทบริบูรณ์กิจ 1988 จำกัด บริษัทโปรมาสเตอร์ จำกัด
2	รายการรถบรรทุก(ดีเซล) ขนาด 4 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 4000ซีซี	1,375,000.00	1,284,000.00	91,000.00	บริษัทเชียงใหม่แสงมอเตอร์เซลส์จำกัด
3	รายการครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียน DLTV(ตู้ลำโพง) รายการครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียน DLTV(ตู้เหล็ก) รายการครุภัณฑ์สำหรับห้องเรียน DLTV(กระดานไวท์บอร์ด)	800,000.00	164,000.00 148,000.00 126,000.00	362,000.00	บริษัทพี พี เคอินดรัสตรีจำกัด บริษัทเฟิสท์อินดัสเตียลโปรดักส์(1990) บริษัทสร้อยคำศิริกุล จำกัด
4	รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามโครงการพัฒนาคุณภาพกศ.ผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT)	7,654,200.00	7,651,080.00	3,120.00	บริษัทนิยมนพานิช จำกัด
	รวม	14,489,180.00	11,660,974.00	2,828,206.00	

## การจัดจ้าง

☞ การจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๖๖ ครั้ง ใช้งบประมาณจำนวนเงิน ๓,๒๕๑,๘๘๗.๖๕ บาท ซึ่งเป็นการจัดจ้างทำของ จ้างซ่อมแซมบำรุงรักษา จ้างเหมาบริการเพื่อใช้ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต ๑

ตารางสรุปรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของปี พ.ศ. ๒๕๖๒

	การจัดซื้อโดยวิธีประกาศเชิญชวน	การจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
จำนวนครั้ง	๔	๙๑
งบประมาณ	๑๑,๖๖๐,๘๗๔.๐๐	๑,๖๖๔,๘๙๖.๒๐

	การจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน	การจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
จำนวนครั้ง	-	๑๖๖
งบประมาณ	-	๓,๒๕๑,๘๘๗.๖๕

## ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการไม่ดำเนินการตามแผนการใช้จ่ายเงิน
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการเสนอความต้องการในการจัดหาพัสดุโดยไม่มีกำหนดคุณลักษณะที่ชัดเจน
๓. ขาดความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๔. บุคลากรผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุไม่เพียงพอต่อภาระงาน

## แนวทางการแก้ไข และข้อเสนอแนะ

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการต้องทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่บริหารงานพัสดุ มีเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และไม่เร่งรีบในช่วงปลายปีงบประมาณ
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องกำหนดคุณลักษณะของพัสดุที่ต้องการให้ชัดเจน
๓. หน่วยงานควรส่งเสริม สนับสนุน ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ เข้ารับการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจมากยิ่งขึ้นในเรื่องการบริหารงานพัสดุ

๔. ควรจัดสรรอัตรากำลังของผู้ปฏิบัติงานพัสดุระดับสูง ที่มีความเชี่ยวชาญในการตีความ การวิเคราะห์กฎหมายมาเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานให้มีความถูกต้องครบถ้วน