

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1
Chiangmai Primary Educational Service Area Office 1



# การดำเนินการตามนโยบาย
# การบริหารทรัพยากรบุคคล

# สารบัญ

**การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓**

**ด้านการวางแผนกำลังคน**

-การพิจารณาจัดสรรอัตราครูผู้สอนให้โรงเรียนที่ขาดครูเกณฑ์ ก.ค.ศ. และขาดครูตามสาขาวิชาที่กำหนด หน้า ๒-๑๔

**ด้านการสรรหา**

-การย้ายคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หน้า ๒๐-๒๑

-การพิจารณาประเมินองค์ประกอบผู้บริหารสถานศึกษาของผู้ประสงค์ขอย้าย หน้า ๒๒-๒๘

**ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

-การดำเนินการพัฒนาบุคลากรให้เป็นนวัตกร โดยใช้กระบวนการ PLC หน้า ๒๙-๔๔

ด้านการสนับสนุนบุคลากร

-การพิจารณาคัดเลือก ครูดีในดวงใจ ครั้งที่ ๑๗ พ.ศ.๒๕๖๓ หน้า ๔๕-๕๒



ที่ ศธ ๐๔๐๔๗/๒๘๕๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
อาคารอำนวยการ ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเชียงใหม่,วัดดอนจั่น,บ้านป่าเสร้า,บ้านสันกำแพงและวัดห้วยแก้ว

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ที่ ๑๐๓/๒๕๖๒
สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรอัตราว่างข้าราชการครูจากผลการเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อบริหารจัดการตามความสำคัญจำเป็น โดยให้ดำเนินการตามเงื่อนไขในการจัดสรรคืนของคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.)ที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ได้รับจัดสรรอัตราคืนตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน ๗๒ อัตรา จึงขอเชิญท่านคณะกรรมตามคำสั่งที่ส่งมาด้วย เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาจัดสรรอัตราครูผู้สอนให้โรงเรียนขาดครูเกณฑ์ ก.ค.ศ. และขาดครูตามสาขาวิชาที่กำหนด ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมล้านนา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายรตนภูมิ โนสุ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
กลุ่มบริหารงานบุคคล
โทร. ๐-๕๓๑๑-๒๓๓๓ ต่อ ๓๐๒
โทรสาร ๐-๕๓๑๑-๒๖๗๗



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

ที่ ๑๐๙ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารและเกลี่ยอัตรากำลังครู พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

---

ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๔๐๐๖/ว ๖๒๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ มีนโยบายการบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวแนวใหม่ ให้เป็นระบบ เหมาะสม มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

เพื่อให้การดำเนินการบริหารอัตรากำลังครู พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลังครู พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ประธาน
๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ที่รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานบุคคล กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กรรมการ
๕. ประธานเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาอำเภอเมือง ๑ กรรมการ
๖. ประธานเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาอำเภอเมือง ๒ กรรมการ
๗. ประธานเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาอำเภอดอยสะเก็ด กรรมการ
๘. ประธานเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาอำเภอสันกำแพง กรรมการ
๙. ประธานเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาอำเภอแม่ออน กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางมยุรีย์ เชาวรรณ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. กำหนดมาตรการในการเกลี่ยอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจากสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังเกินเกณฑ์ไปยังสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนดให้สอดคล้องกับนโยบาย สภาพบริบทของเขตพื้นที่การศึกษา

๒. กำหนดแนวทางการบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษาที่มีความขาดแคลน ให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาเอก

๓. พิจารณาจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว ให้สอดคล้องกับแผนอัตราอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักเขตพื้นที่การศึกษา และเป็นไปตามเงื่อนไขของหน่วยงานที่กำหนด

/๔...

๔. กำหนดแนวทางและวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่กำหนด

๕. กำหนดรูปแบบ (Model) และแนวทางการใช้ทรัพยากรบุคคลร่วมกันในสถานศึกษาขนาดเล็ก และสถานศึกษาที่ขาดแคลนอัตรากำลังให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๖. กำหนดแนวทางเสริมสร้างแรงจูงใจเพื่อให้การเกลี่ยอัตราเป็นไปตามแนวทางและมาตรการที่กำหนด และสร้างขวัญกำลังใจให้กับผู้ได้รับผลกระทบจากแนวทางและมาตรการที่กำหนด

๗. พิจารณาเสนอการเกลี่ยกำลังในสถานศึกษาตามแนวทางและมาตรการที่กำหนดให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

๘. พิจารณาเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินการตามแนวทางและมาตรการที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายรตนภูมิ โนสุ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

**รายงานการประชุม**
**คณะกรรมการบริหารและเกลี่ยอัตรากำลังครู พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว**
**สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1**
**วันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2562 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมล้านนา**

---

**ผู้มาประชุม**

| | | |
|---|---|---|
| 1. นายรตนภูมิ โนสุ | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1 | ประธานกรรมการ |
| 2. นายเจตย์ สะสะรมย์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1 | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายนิมิตร ไทยดำรงค์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 4. นางดาวนภา น่วมเจริญ | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน | ติดราชการ |
| 5. นายสวงษ์ ไชยยา | ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลเชียงใหม่ | กรรมการ |
| 6. นายยงยุทธ ขัดผาบ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนจั่น | กรรมการ |
| 7. นายณรงค์ เสาร์แก้ว | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านป่าเสร้า | กรรมการ |
| 8. นายสุขสันต์ จันลาวงค์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านสันกำแพง | กรรมการ |
| 9. นายโอภาส อินต๊ะแสน | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดห้วยแก้ว | กรรมการ |
| 10. นายรักษา พงษ์ธนาคม | แทนผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| 11. นางมยุรีย์ เชาวรรณ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

**ผู้ไม่มาประชุม**

-

**เริ่มประชุมเวลา** 13.00 น.

นายรตนภูมิ โนสุ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1 เป็นประธานในที่ประชุม และเริ่มประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

**ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ**

1. การวางแผนบรรจุนักศึกษาทุนผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ.2562

ตามมติที่ประชุมเมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2562 ได้พิจารณาจัดสรรวิชาเอกวิทยาศาสตร์ ให้ ร.ร.ชุมชนวัดท่าเดื่อ และวิชาเอกภาษาอังกฤษให้ ร.ร.วัดสวนดอก และวิชาประถมศึกษาให้ ร.ร.วัดสันกลางเหนือ และวิชาเอกคอมพิวเตอร์ให้ ร.ร.วัดเมืองสาตร นั้น

ร.ร.ชุมชนวัดท่าเดื่อ ได้แจ้งความประสงค์ขอรับจัดสรรวิชาเอกภาษาอังกฤษ เนื่องจากไม่มีครูวิชาเอกภาษาอังกฤษ จึงได้สับเปลี่ยนกับโรงเรียนวัดสวนดอก เนื่องจากวัดสวนดอกได้ครูวิชาเอกภาษาอังกฤษจากสอบคัดเลือกครูผู้ช่วยกรณีพิเศษ (ว.16) และ ร.ร.วัดเมืองสาตรขอสับเปลี่ยนวิชาเอกจากคอมพิวเตอร์เป็นประถมศึกษา โดยสับเปลี่ยนกับโรงเรียนวัดสันกลางเหนือ

2. การจัดสรรอัตราข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาจากผลการเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (หน้า 7)

ด้วยเมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2562 สพป.เชียงใหม่ เขต 1 มีข้าราชการครูในสถานศึกษาเกษียณอายุราชการ ทั้งสิ้น จำนวน 83 ราย เป็น ผู้บริหารสถานศึกษา 7 ราย ครูผู้สอน จำนวน 76 ราย สพฐ. ได้จัดสรรคืนอัตราเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2562 จำนวน 102 อัตรา ดังนี้

1. ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา 7 อัตรา
2. ครูผู้สอน จำนวน 95 อัตรา เป็นอัตราที่ได้รับเพิ่มจาก สพท. อื่น 19 อัตรา โดยให้เขตดำเนินการจัดสรรตำแหน่งครูผู้สอน 95 อัตรา เพื่อใช้บรรจุนักศึกษาทุนพัฒนาท้องถิ่น 23 อัตรา
3. จัดสรรคืนตำแหน่งครูผู้สอน เพื่อบริหารจัดการตามความสำคัญจำเป็น และสงวนอัตราไว้ร้อยละ 25 เพื่อดำเนินการคัดเลือกครูผู้ช่วยกรณีพิเศษตามความสำคัญจำเป็น (ว16)

และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการ ดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูในสถานศึกษาจากผลการเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.2562
2. นำอัตราที่ได้รับจัดสรรคืนไปพิจารณาจัดสรรให้สถานศึกษาตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดสรรคืนอัตราของ คปร.และ ก.ค.ศ.กำหนด อย่างเคร่งครัด โดยจัดสรรให้ ร.ร.ที่มีจำนวน นร.120 คน ขึ้นไป และไม่อยู่ในแผนถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อพิจารณาจัดสรรแล้วเสร็จให้นำเสนอ กศจ.
3. ร.ร.ที่มี นร.น้อยกว่า 120 คน ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติไม่สามารถจัดสรรอัตราว่างจากผลการเกษียณอายุราชการคืนให้ได้ เนื่องจากไม่เป็นไปตามเงื่อนไข คปร. เพื่อเป็นการแก้ปัญหาการขาดอัตรากำลังครูใน ร.ร.ให้ สพท.บริหารจัดการอัตราพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่งครูผู้สอนให้ ร.ร.ดังกล่าวแทน
4. จัดทำข้อมูลรายละเอียดการพิจารณาจัดสรรคืนอัตราให้สถานศึกษาในสังกัด ตามแบบรายงานที่ สพฐ.กำหนด และส่งข้อมูลรายละเอียดพร้อมรายงานการประชุม กศจ. ให้ สพฐ. ภายใน 15 ส.ค.62

อนึ่ง สำหรับอัตราเกษียณอายุราชกเมื่อสิ้นปี 2559 2560 และ 2561 ที่ สพท.เสนอรายชื่อ ร.ร.เพื่อขอยกเว้นเงื่อนไข คกร.ที่มีจำนวน นร.น้อยกว่า 250 คน ที่มีสภาพอัตรากำลังต่ำกว่าเกณฑ์ ก.ค.ศ. ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ ปกติ ยู่ระหว่าง ก.ค.ศ. นำเสนอ คปร. หากผลเป็นประการใด สพฐ.จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

3. บัญชีแสดงอัตรากำลังครู โดยใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน 10 มิถุนายน 2562 และข้อมูลครู จาม จ.18 ณ วันที่ 1 ส.ค. 2562 **(ตามเอกสารที่แนบ)**

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

1. การจัดสรรอัตราข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาจากผลการเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 72 อัตรา

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาจัดสรรอัตราข้าราชการครูไปกำหนดไว้ที่ โรงเรียนใด

**มติที่ประชุม** ได้พิจารณาจัดสรรอัตราข้าราชการครูไปกำหนดในโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียน 120 คนขึ้นไปและขาดตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. จำนวน 53 อัตรา และรอรับเพิ่มจาก สพท.อื่น จำนวน 19 อัตรา โดยให้สงวนอัตราไว้ร้อยละ 25 เพื่อดำเนินการคัดเลือกครูผู้ช่วยกรณีพิเศษตามความสำคัญจำเป็น (ว16) จำนวน 18 อัตรา รายละเอียดตามบัญชีที่แนบ

2. การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการครูในโรงเรียนที่เกินเกณฑ์

**มติที่ประชุม** พิจารณาตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนข้าราชการครูในโรงเรียนที่เกินเกณฑ์ ก.ค.ศ. ไปขาดเกณฑ์ ก.ค.ศ. กรณีมีคนครอง และตามคำร้องขอย้าย ดังนี้

| ที่ | ตำแหน่งที่กำหนดในโรงเรียนเดิม | | ตัดโอนไปกำหนดในโรงเรียนใหม่ | |
|---|---|---|---|---|
| | ชื่อ- สกุล<br>ผู้ครองตำแหน่ง/โรงเรียน | อัตรากำลัง | โรงเรียน | อัตรากำลัง |
| 1 | นางมยุเรศ ชัยชนะ/วัดดอนจั่น | +๘ | วัดวังสิงห์คำ | -๓ |
| 2 | นางอารีรัตน์ สายสนิท/บ้านแม่หวาน | +๔ | บ้านบ่อหิน | -๑ |
| 3 | นางนิ่มอนงค์ เป็งมล/บ้านตลาดขี้เหล็ก | +๒ | บ้านสันกำแพง | -๓ |
| 4 | นางสำรวย ไชยสาร/วัดทรายมูลรัตนศึกษา | +๑ | บ้านสันกำแพง | -๓ |
| 5 | นางเพียงตะวัน วิทยาวิโรจน์/บ้านบ่อสร้างนรากรประสาท | ๐ | บ้านหนองโค้ง | -๒ |
| 6 | น.ส.อาทิตยา มังคลาด/เทพเสด็จวิทยา | +๕ | บ้านบ่อสร้าง<br>นรากรประสาท | ๐ |
| 7 | นายวุฒิกรณ์ เก่งกาจ/วัดดอนจั่น | +๘ | อนุบาลเชียงใหม่ | +๒ |
| 8 | นางสาวนาตยา อุประ/พุทธิโศภน | +๓ | อนุบาลเชียงใหม่ | +๒ |

ในลำดับที่ 6 ,7 และ 7 ให้เสนอ กศจ.เชียงใหม่ ตัดโอนในเดือนตุลาคม 2562 เนื่องจาก ร.ร. บ้านบ่อสร้าง-นรากรประสาท มีข้าราชการครูเกษียณอายุราชการ จำนวน 5 ราย ซึ่งจะทำให้ ร.ร.ขาดครูตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. = -5 และ ร.ร.อนุบาลเชียงใหม่ มีข้าราชการครูเกษียณอายุราชการ จำนวน 10 ราย ซึ่งจะทำให้ ร.ร.ขาดครูตามเกณฑ์ ก.ค.ศ. = -8

3. การเกลี่ยครูอัตราจ้างรายเดือนแก้ปัญหาสถานศึกษาขาดแคลนครูขั้นวิกฤติ

ตามที่ สพป.เชียงใหม่ เขต 1 จะพิจารณาเกลี่ยครูอัตราจ้างรายเดือนแก้ปัญหาสถานศึกษาขาดแคลนครูขั้นวิกฤติ โดยพิจารณาจากจำนวนอัตรากำลังครู สาขาวิชาที่โรงเรียนต้องการ และความสมัครใจของครูอัตราจ้างฯ และได้แจ้งให้ครูอัตราจ้างขั้นวิกฤต ที่ประสงค์ขอไปปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนอื่นยื่นแบบคำร้องขอไปปฏิบัติหน้าที่นั้น

ครูอัตราจ้างขั้นวิกฤตฯที่ยื่นคำร้องขอย้ายมี 1 ราย คือ นายเกียรติศักดิ์ เฟื่องฟูกิจการ ร.ร.สังวาลย์วิทยา ขอย้ายไปปฏิบัติหน้าที่ ร.ร.วัดวังสิงห์คำ

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาเกลี่ยอัตราจ้างดังกล่าวไปกำหนดไว้ที่ โรงเรียนใด

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมได้พิจารณาเกลี่ยอัตราจ้าง จำนวน 2 ราย ดังนี้

1. นายเกียรติศักดิ์ เฟื่องฟูกิจการ ร.ร.สังวาลย์วิทยา ไปปฏิบัติหน้าที่ ร.ร.วัดวังสิงห์คำ
2. น.ส.วนัสนันท์ ยศน้อย ร.ร.บ้านร้องขี้เหล็ก ไปปฏิบัติหน้าที่ ร.ร.แม่คือวิทยา

โดยให้ไปปฏิบัติหน้าที่ใน ร.ร.ใหม่ ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562

**ระเบียบวาระที่ 5** **เรื่องอื่น ๆ**

ผอ.ยงยุทธ ขัดผาบ 1 ขอเปลี่ยนตำแหน่งรองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดดอนจั่นที่ว่างอยู่เป็นตำแหน่งครูผู้สอนได้หรือไม่

ผอ.รตนภูมิ โนสุ - ไม่ควรเปลี่ยนเนื่องจากเป็นตำแหน่งผู้บริหารให้คงอัตราไว้ซึ่งจะมีการสอบบรรจุรอง ผอ.ร.ร. ในโอกาสต่อไป

ประธานกล่าวขอบคุณ และปิดประชุม

**เลิกประชุมเวลา** **16.30 น.**

---

(นางมยุรีย์ เชาวรรณ)
ผู้บันทึกการประชุม

(นายเจตย์ สะสะรมย์)
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

**บัญชีแสดงอัตรากำลังข้าราชการครู อัตราจ้าง ปีการศึกษา 2562**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1**

| ที่ | โรงเรียน / สังกัด | จำนวนนักเรียน/ห้อง | | เกษียณ ปี 62 ครู ผู้สอน | สภาพอัตรากำลังหลังเกษียณ 1ต.ค.62 | | | | จัดสรรอัตราครูพัฒนาท้องถิ่น | สภาพอัตรากำลังหลังเกษียณและจัดสรรครูพัฒนาท้องถิ่นให้ | | | จัดสรรคืนเกษียณ ปี 62 (72 อัตรา) | | | | ครู ไปช่วยราชการ | ครู มาช่วยราชการ | ครูอัตราจ้าง | | | | | อัตราว่าง | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | นร. | ห้อง | | จำนวนครู จ.18 ณ ก.ค.62 | เกษ์ท ก.ค.ศ. | - ขาด/ ,+เกิน | ร้อยละ | ท้องถิ่น จำนวน/วิชาเอก | จำนวน | - ขาด/ ,+เกิน | ร้อยละ | ตำแหน่ง 53 อัตรา ของเขต รอบแรก | ของเขต รอบ 2 | ตัดโอน | ได้รับเพิ่มจาก สพท. อื่น (19 อัตรา) | | | พ. ราชการ | ครู วิกฤต | | ครู คณิต | ครู วิทย์ | จำนวน | ตำแหน่งที่ว่าง |
| **อำเภอเมืองเชียงใหม่** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | วัดวังสิงห์คำ | 253 | 11 | 3 | 11 | 17 | -6 | -35.29 | | 11 | -6 | -35.29 | 3 | 1 | 1 | | | | | 1 | 1 | | | | |
| 2 | วัดป่าตัน | 254 | 11 | 1 | 10 | 14 | -4 | -28.57 | | 10 | -4 | -28.57 | 1 | 2 | | | 1 | 1 | | 1 | | | | | |
| 3 | ศิริมังคลาจารย์ | 124 | 8 | | 7 | 9 | -2 | -22.22 | | 7 | -2 | -22.22 | | 1 | | | | | | 1 | | | | | |
| 4 | วัดเสาหิน | 186 | 8 | | 9 | 11 | -2 | -18.18 | | 9 | -2 | -18.18 | | 1 | | | | 1 | 1 | 1 | | 1 | | | |
| 5 | วัดป่าแดด | 204 | 9 | | 10 | 12 | -2 | -16.67 | | 10 | -2 | -16.67 | | 1 | | | | | | | | | | | |
| 6 | วัดขะจาว | 266 | 9 | 1 | 11 | 13 | -2 | -15.38 | | 11 | -2 | -15.38 | 1 | | | | | | | | | | 1 | | |
| 7 | บ้านห้วยทราย | 117 | 9 | 1 | 5 | 7 | -2 | -28.57 | 1 | 6 | -1 | -14.29 | | | | | | | | 2 | | | | | |
| 8 | อนุบาลบ้านท่อเมืองลัง | 308 | 9 | 1 | 12 | 14 | -2 | -14.29 | | 12 | -2 | -14.29 | 1 | | | | | | | 1 | | | | | |
| 9 | วัดร้องอ้อ | 311 | 10 | | 13 | 15 | -2 | -13.33 | | 13 | -2 | -13.33 | | 1 | | | | | | | | 1 | | | |
| 10 | บ้านดอนปิน | 301 | 9 | 1 | 14 | 16 | -2 | -12.50 | | 14 | -2 | -12.50 | 1 | | | | | | | 1 | | | 1 | | |
| 11 | ชุมชนวัดท่าเดื่อ | 228 | 12 | 1 | 14 | 17 | -3 | -17.65 | 1 | 15 | -2 | -11.76 | | 1 | | | | | | | | | 1 | | |
| 12 | วัดสวนดอก | 382 | 12 | 3 | 15 | 18 | -3 | -16.67 | 1 | 16 | -2 | -11.11 | 1 | | | | | 1 | | 1 | | | | | |
| 13 | วัดช่างเคี่ยน | 396 | 11 | 2 | 18 | 20 | -2 | -10.00 | | 18 | -2 | -10.00 | 1 | | | 1 | | | 1 | 1 | | | 1 | 2 | รอง ผอ. =1, ครู = 1 |
| 14 | วัดเจ็ดยอด | 161 | 9 | 1 | 9 | 11 | -2 | -18.18 | 1 | 10 | -1 | -9.09 | | | | | | 1 | | 1 | | | | | |
| 15 | บ้านแม่เหียะสามัคคี | 170 | 9 | | 10 | 11 | -1 | -9.09 | | 10 | -1 | -9.09 | | | | 1 | | 2 | | 3 | | | 1 | | |
| 16 | วัดป่าข่อยใต้ | 206 | 8 | | 10 | 11 | -1 | -9.09 | | 10 | -1 | -9.09 | | | | 1 | | | | 1 | | | | | |
| 17 | ชุมชนบ้านบวกครกน้อย | 473 | 15 | 1 | 22 | 24 | -2 | -8.33 | | 22 | -2 | -8.33 | 1 | | | 1 | | | 1 | 1 | | | | 1 | รอง ผอ.ร.ร. |
| 18 | บ้านโป่งน้อย | 514 | 16 | | 25 | 27 | -2 | -7.41 | | 25 | -2 | -7.41 | | 1 | | 1 | | | 1 | | | | | | |

| ที่ | โรงเรียน / สังกัด | จำนวนนักเรียน/ห้อง | | เกษียณ ปี 62 ครูผู้สอน | สภาพอัตรากำลังหลังเกษียณ 1ต.ค.62 | | | | จัดสรรอัตราครูพัฒนาท้องถิ่น | สภาพอัตรากำลังหลังเกษียณและจัดสรรครูพัฒนาท้องถิ่นให้ | | | จัดสรรคืนเกษียณ ปี 62 (72 อัตรา) | | | | ครูไปช่วยราชการ | ครูมาช่วยราชการ | ครูอัตราจ้าง | | | | | อัตราว่าง | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | นร. | ห้อง | | จำนวนครู จ.18 ณ ก.ค.62 | เกณฑ์ ก.ค.ศ. | - ขาด/ ,+เกิน | ร้อยละ | จำนวน/วิชาเอก | จำนวน | - ขาด/ ,+เกิน | ร้อยละ | ตำแหน่ง 53 อัตรา ของเขตรอบแรก | ของเขตรอบ 2 | ตัดโอน | ได้รับเพิ่มจาก สพท.อื่น (19 อัตรา) | | | พ. ราชการ | ครูวิกฤต | | ครูคณิต | ครูวิทย์ | จำนวน | ตำแหน่งที่ว่าง |
| 19 | วัดข่วงสิงห์ | 324 | 10 | | 14 | 15 | -1 | -6.67 | | 14 | -1 | -6.67 | | | | 1 | | | | 1 | | | | | |
| 20 | อนุบาลเชียงใหม่ | 2273 | 63 | 10 | 90 | 98 | -8 | -8.16 | 2 | 92 | -6 | -6.12 | 5 | | 1 | | 2 | 1 | | | | | 3 | รอง ผอ.2 ครู 1 |
| 21 | คำเที่ยงอนุสสรณ์ | 576 | 17 | 3 | 25 | 27 | -2 | -7.41 | 1 | 26 | -1 | -3.70 | 1 | | | | | | | | | | 2 | รองผอ. ครู 1 |
| 22 | ศรีเนห์รู | 132 | 8 | | 10 | 10 | 0 | 0.00 | | 10 | 0 | 0.00 | | | | | | | 1 | 1 | | 1 | | | |
| 23 | ท่าศาลา | 206 | 8 | 1 | 10 | 11 | -1 | -9.09 | 1 | 11 | 0 | 0.00 | | | | | | | | 1 | | | | | |
| 24 | บ้านท่าหลุกสันทราย | 258 | 9 | | 13 | 13 | 0 | 0.00 | | 13 | 0 | 0.00 | | | | | | | | 1 | | | | | |
| 25 | เจ้าพ่อหลวงอุปภัมภ์ 1 | 143 | 8 | | 10 | 10 | 0 | 0.00 | | 10 | 0 | 0.00 | | | | | | | 1 | 2 | | | | | |
| 26 | บ้านเชิงดอยสุเทพ | 188 | 9 | 1 | 10 | 11 | -1 | -9.09 | 1 | 11 | 0 | 0.00 | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | วัดหนองป่าครั่ง | 85 | 8 | | 6 | 6 | 0 | 0.00 | | 6 | 0 | 0.00 | | | | | | | 1 | 1 | | | | | |
| 28 | วัดเมืองสาตร | 125 | 8 | 1 | 9 | 10 | -1 | -10.00 | 1 | 10 | 0 | 0.00 | | | | | | | | 1 | | | | | |
| 29 | พุทธิโศภน | 1062 | 29 | 3 | 47 | 47 | 0 | 0.00 | | 47 | 0 | 0.00 | | | | | | 1 | | | | | | | |
| 30 | วัดดอนจั่น | 518 | 18 | 2 | 36 | 30 | 6 | 20.00 | | 36 | 6 | 20.00 | | | | | | | | 2 | | | 3 | รอง ผอ. 1 ครู 2 |
| 31 | สังวาลย์วิทยา | 60 | 11 | | 9 | 4 | 5 | 125.00 | | 9 | 5 | 125.00 | | | | | | | | | | | | | |
| | **รวม** | 10804 | 391 | 37 | 514 | 559 | -45 | -8.05 | 10 | 524 | -35 | -6.26 | 16 | 9 | 2 | 6 | 3 | 9 | 7 | 27 | | 3 | 5 | 11 | 0 |
| **อำเภอดอยสะเก็ด** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 32 | บ้านป่าไม้แดง | 286 | 11 | 2 | 14 | 17 | -3 | -17.65 | | 14 | -3 | -17.65 | 2 | | | 1 | | | | 2 | | 1 | | | |
| 33 | บ้านป่าขุย | 85 | 6 | | 5 | 6 | -1 | -16.67 | | 5 | -1 | -16.67 | | | | | | | | | | | | | |
| 34 | บ้านป่าเหมือด | 267 | 8 | 3 | 10 | 12 | -2 | -16.67 | | 10 | -2 | -16.67 | 1 | | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | | | | |
| 35 | บ้านแม่ดอกแดง | 125 | 8 | 1 | 8 | 10 | -2 | -20.00 | 1 | 9 | -1 | -10.00 | | | | 1 | | | | | | | | | |
| 36 | บ้านบ่อหิน | 201 | 6 | | 9 | 10 | -1 | -10.00 | | 9 | -1 | -10.00 | | | 1 | | | | | 1 | | 1 | | | |
| 37 | บ้านเชิงดอย(ดอยสะเก็ดศึกษา) | 940 | 28 | 1 | 41 | 46 | -5 | -10.87 | 1 | 42 | -4 | -8.70 | | 3 | | 1 | | | | 1 | | | | | |

| ที่ | โรงเรียน / สังกัด | จำนวนนักเรียน/ห้อง | | เกษียณ ปี 62 ครูผู้สอน | สภาพอัตรากำลังหลังเกษียณ 1ต.ค.62 | | | | จัดสรรอัตราครูพัฒนาท้องถิ่น | สภาพอัตรากำลังหลังเกษียณและจัดสรรครูพัฒนาท้องถิ่นให้ | | | จัดสรรคืนเกษียณ ปี 62 (72 อัตรา) | | | | ครูไปช่วยราชการ | ครูมาช่วยราชการ | ครูอัตราจ้าง | | | | | อัตราว่าง | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | นร. | ห้อง | | จำนวนครู จ.18 ณ ก.ค.62 | เกณฑ์ ก.ค.ศ. | - ขาด/ ,+เกิน | ร้อยละ | จำนวน/วิชาเอก | จำนวน | - ขาด/ ,+เกิน | ร้อยละ | ตำแหน่ง 53 อัตรา ของเขตรอบแรก | ของเขตรอบ 2 | ตัดโอน | ได้รับเพิ่มจาก สพท.อื่น (19 อัตรา) | | | พ. ราชการ | ครูวิกฤต | | ครูคณิต | ครูวิทย์ | จำนวน | ตำแหน่งที่ว่าง |
| 38 | บ้านป่าเสร้า | 407 | 12 | | 21 | 23 | -2 | -8.70 | | 21 | -2 | -8.70 | | 1 | | 1 | | | 1 | 1 | | 1 | | | |
| 39 | บ้านแม่จ้อง | 52 | 6 | | 4 | 4 | 0 | 0.00 | | 4 | 0 | 0.00 | | | | | | | | 1 | | | | | |
| 40 | บ้านปางน้ำถุ | 55 | 8 | | 4 | 4 | 0 | 0.00 | | 4 | 0 | 0.00 | | | | | | | | | | | | | |
| 41 | บ้านโป่งกุ่ม | 69 | 7 | | 5 | 5 | 0 | 0.00 | | 5 | 0 | 0.00 | | | | | | | | | | | | 1 | ครู |
| 42 | แม่โป่งประชาสามัคคี | 127 | 9 | | 14 | 14 | 0 | 0.00 | | 14 | 0 | 0.00 | | | | | | | | 1 | | | | | |
| 43 | บ้านสันทราย | 32 | 8 | | 3 | 3 | 0 | 0.00 | | 3 | 0 | 0.00 | | | | | | | | | | | | | |
| 44 | ชลประทานผาแตก | 519 | 15 | | 27 | 27 | 0 | 0.00 | | 27 | 0 | 0.00 | | | | | | | 1 | | | | | | |
| 45 | บ้านลวงเหนือ | 111 | 8 | | 7 | 7 | 0 | 0.00 | | 7 | 0 | 0.00 | | | | | | | 1 | | | | | | |
| 46 | บ้านป่างิ้ว | 60 | 9 | | 4 | 4 | 0 | 0.00 | | 4 | 0 | 0.00 | | | | | | | | 1 | | | | | |
| 47 | บ้านสันต้นม่วงเหนือ | 43 | 5 | 2 | 3 | 4 | -1 | -25.00 | 1 | 4 | 0 | 0.00 | | | | | | | | | | | | | |
| 48 | แม่คือวิทยา | 336 | 9 | 1 | 16 | 16 | 0 | 0.00 | | 16 | 0 | 0.00 | | | | | | | | | 1 | | | | |
| 49 | บ้านแม่ฮ้อยเงิน | 69 | 9 | 1 | 5 | 5 | 0 | 0.00 | | 5 | 0 | 0.00 | | | | | | | | 2 | | | | | |
| 50 | บ้านป่าป้อง | 42 | 8 | 2 | 4 | 4 | 0 | 0.00 | | 4 | 0 | 0.00 | | | | | | 1 | | | | | | 1 | ครูว่าง 1 (2 ต.ค.62) |
| 51 | บ้านตลาดขี้เหล็ก | 87 | 9 | 1 | 7 | 6 | 1 | 16.67 | | 7 | 1 | 16.67 | | | | | | | | 1 | | | | 1 | ครู |
| 52 | บ้านปางแดง | 60 | 8 | | 5 | 4 | 1 | 25.00 | | 5 | 1 | 25.00 | | | | | | | | | | | | | |
| 53 | บ้านร้องขี้เหล็ก | 103 | 11 | 1 | 9 | 7 | 2 | 28.57 | | 9 | 2 | 28.57 | | | | | | | | | | | | | |
| 54 | บ้านป่าสักงาม | 7 | 3 | | 3 | 2 | 1 | 50.00 | | 3 | 1 | 50.00 | | | | | | | | | | | | | |
| 55 | บ้านแม่หวาน | 80 | 10 | | 9 | 5 | 4 | 80.00 | | 9 | 4 | 80.00 | | | | | | | 1 | | | | | | |
| 56 | เทพเสด็จวิทยา | 82 | 11 | | 11 | 6 | 5 | 83.33 | | 11 | 5 | 83.33 | | | | | | | | | | | | | |
| | **รวม** | 4245 | 232 | 15 | 248 | 251 | -3 | -1.20 | 3 | 251 | 0 | 0.00 | 3 | 4 | | 5 | | 2 | 5 | 14 | | 3 | 0 | 2 | 0 |

| ที่ | โรงเรียน / สังกัด | จำนวน นักเรียน/ห้อง | | เกษียณ ปี 62 ครู ผู้สอน | สภาพอัตรากำลัง หลังเกษียณ 1ต.ค.62 | | | | จัดสรรอัตรา ครูพัฒนา ท้องถิ่น | สภาพอัตรากำลังหลังเกษียณ และจัดสรรครูพัฒนาท้องถิ่นให้ | | | จัดสรรคืนเกษียณ ปี 62 (72 อัตรา) | | | | ครู ไปช่วย ราชการ | ครู มาช่วย ราชการ | ครูอัตราจ้าง | | | | | อัตราว่าง | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | นร. | ห้อง | | จำนวน ครู จ.18 ณ ก.ค.62 | เกณฑ์ ก.ค.ศ. | - ขาด/ ,+เกิน | ร้อยละ | จำนวน/วิชาเอก | จำนวน | - ขาด/ ,+เกิน | ร้อยละ | ตำแหน่ง 53 อัตรา ของเขต รอบแรก | ของเขต รอบ 2 | ตัดโอน | ได้รับเพิ่ม จาก สพท. อื่น (19 อัตรา) | | | พ. ราชการ | ครู วิกฤต | | ครู คณิต | ครู วิทย์ | จำนวน | ตำแหน่งที่ว่าง |
| **อำเภอสันกำแพง** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 57 | บ้านปงป่าเอื้อง | 12 | 3 | 1 | 1 | 2 | -1 | -50.00 | | 1 | -1 | -50.00 | | | | | | | | | | | | | |
| 58 | วัดสันกลางเหนือ | 129 | 8 | 1 | 6 | 10 | -4 | -40.00 | 1 | 7 | -3 | -30.00 | | 2 | | 1 | | | 1 | 1 | | | | | |
| 59 | วัดบ้านน้อย | 125 | 8 | 3 | 4 | 10 | -6 | -60.00 | 3 | 7 | -3 | -30.00 | | 2 | | 1 | | 1 | | | | | | | |
| 60 | บ้านบ่อสร้างนรากรประสาท | 346 | 11 | 5 | 12 | 17 | -5 | -29.41 | | 12 | -5 | -29.41 | 4 | | -1 | 1 | 1 | | 1 | 1 | | | | | |
| 61 | บ้านแม่ปูคา | 141 | 9 | | 11 | 14 | -3 | -21.43 | | 11 | -3 | -21.43 | | 2 | | 1 | | | | 2 | | 1 | 1 | ครู | |
| 62 | วัดสันมะฮกฟ้า | 153 | 7 | | 8 | 10 | -2 | -20.00 | | 8 | -2 | -20.00 | | 1 | | 1 | | | 1 | 1 | | 1 | | | |
| 63 | วัดล้านตอง | 157 | 9 | 1 | 11 | 14 | -3 | -21.43 | 1 | 12 | -2 | -14.29 | | 1 | | 1 | | | 1 | 1 | | | 1 | ครู | |
| 64 | วัดสันป่าค่า | 109 | 9 | 1 | 5 | 7 | -2 | -28.57 | 1 | 6 | -1 | -14.29 | | | | | | | | | | | | | |
| 65 | บ้านมอญ | 103 | 8 | | 6 | 7 | -1 | -14.29 | | 6 | -1 | -14.29 | | | | | | | | 1 | | | | | |
| 66 | บ้านสันกำแพง | 1880 | 51 | 8 | 71 | 82 | -11 | -13.41 | 1 | 72 | -10 | -12.20 | 7 | 1 | 2 | | | | | | | | 1 | รอง ผอ.ร.ร.= 1 | |
| 67 | บ้านแช่ช้าง (เทพนานุกูล) | 174 | 8 | | 9 | 10 | -1 | -10.00 | | 9 | -1 | -10.00 | | | | 1 | | 1 | | 3 | | | | | |
| 68 | สันกำแพงคันธาอนุสรณ์ | 215 | 9 | | 14 | 15 | -1 | -6.67 | | 14 | -1 | -6.67 | | | | 1 | | | | 2 | | 1 | | | |
| 69 | บ้านหนองโค้ง | 595 | 19 | | 30 | 32 | -2 | -6.25 | | 30 | -2 | -6.25 | | 1 | 1 | | | 1 | | | | | 2 | รอง ผอ. 1 ,ครู 1 | |
| 70 | วัดแม่ผาแหน | 47 | 6 | 1 | 3 | 4 | -1 | -25.00 | 1 | 4 | 0 | 0.00 | | | | | 1 | | 1 | 1 | | | | | |
| 71 | บ้านดอนปืน | 39 | 7 | | 3 | 3 | 0 | 0.00 | | 3 | 0 | 0.00 | | | | | | | | | | | | | |
| 72 | วัดป่าตาล | 33 | 6 | | 3 | 3 | 0 | 0.00 | | 3 | 0 | 0.00 | | | | | | | | 1 | | | | | |
| 73 | บ้านกอสะเลียม | 59 | 6 | | 4 | 4 | 0 | 0.00 | | 4 | 0 | 0.00 | | | | | | | | | | | | | |
| 74 | วัดร้องวัวแดงศรีจันทร์วิทยาคาร | 81 | 6 | 1 | 6 | 6 | 0 | 0.00 | | 6 | 0 | 0.00 | | | | | | | | 1 | | 1 | | | |
| 75 | วัดสันโค้ง | 57 | 6 | | 4 | 4 | 0 | 0.00 | | 4 | 0 | 0.00 | | | | | | | | | | | | | |

| ที่ | โรงเรียน / สังกัด | จำนวนนักเรียน/ห้อง | | เกษียณ ปี 62 | สภาพอัตรากำลังหลังเกษียณ 1ต.ค.62 | | | | จัดสรรอัตราครูพัฒนาท้องถิ่นให้ | สภาพอัตรากำลังหลังเกษียณและจัดสรรครูพัฒนาท้องถิ่นให้ | | | จัดสรรคืนเกษียณ ปี 62 (72 อัตรา) | | | | ครูไปช่วยราชการ | ครูมาช่วยราชการ | ครูอัตราจ้าง | | | | | อัตราว่าง | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | นร. | ห้อง | ครูผู้สอน | จำนวนครู จ.18 ณ ก.ค.62 | เกณฑ์ ก.ค.ศ. | - ขาด/,+เกิน | ร้อยละ | จำนวน/วิชาเอก | จำนวน | - ขาด/,+เกิน | ร้อยละ | ตำแหน่ง 53 อัตรา ของเขตรอบแรก | ของเขตรอบ 2 | ตัดโอน | ได้รับเพิ่มจาก สพท.อื่น (19 อัตรา) | | | พ. ราชการ | ครูวิกฤต | | ครูคณิต | ครูวิทย์ | จำนวน | ตำแหน่งที่ว่าง |
| 76 | วัดบ้านโห้ง | 47 | 6 | 1 | 3 | 4 | -1 | -25.00 | 1 | 4 | 0 | 0.00 | | | | | | | | | | | | | |
| 77 | วัดทรายมูลรัตนศึกษา | 57 | 9 | | 5 | 4 | 1 | 25.00 | | 5 | 1 | 25.00 | | | | | | | | | | | | | |
| 78 | บ้านบวกค้าง | 116 | 9 | | 11 | 7 | 4 | 57.14 | | 11 | 4 | 57.14 | | | | | | | | 1 | | | 1 | | |
| | **รวม** | 4675 | 220 | 23 | 230 | 269 | -39 | -14.50 | 9 | 239 | -30 | -13.04 | 11 | 10 | 2 | 8 | 2 | 3 | 5 | 15 | | 2 | 3 | 4 | 0 |
| | **อำเภอแม่ออน** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 79 | วัดห้วยแก้ว | 286 | 11 | | 16 | 17 | -1 | -5.88 | | 16 | -1 | -5.88 | | | | 1 | | | | | | | 1 | 1 | |
| 80 | แม่ตะไคร้ | 72 | 8 | | 5 | 5 | 0 | 0.00 | | 5 | 0 | 0.00 | | | | | | | | | | | | | |
| 81 | ทาเหนือวิทยา | 239 | 11 | | 16 | 16 | 0 | 0.00 | | 16 | 0 | 0.00 | | | | | | | | 1 | | | | | |
| 82 | หมู่บ้านสหกรณ์ 2 | 180 | 8 | 1 | 10 | 11 | -1 | -9.09 | 1 | 11 | 0 | 0.00 | | | | | | | | | | | | | |
| 83 | วัดห้วยทราย | 226 | 11 | | 16 | 16 | 0 | 0.00 | | 16 | 0 | 0.00 | | | | | 1 | | 1 | | | | | | |
| 84 | บ้านออนกลาง | 70 | 6 | | 5 | 5 | 0 | 0.00 | | 5 | 0 | 0.00 | | | | | | | | 1 | | | | | |
| 85 | วัดเปาสามขา | 112 | 6 | | 7 | 7 | 0 | 0.00 | | 7 | 0 | 0.00 | | | | | | | | | | | 1 | | |
| 86 | บ้านออนหลวย | 72 | 7 | | 5 | 5 | 0 | 0.00 | | 5 | 0 | 0.00 | | | | | | | | | | | | | |
| 87 | วัดดอนชัย | 56 | 8 | | 5 | 4 | 1 | 25.00 | | 5 | 1 | 25.00 | | | | | | | | | | | | | |
| | **รวม** | 1313 | 76 | 1 | 85 | 86 | -1 | -1.16 | 1 | 86 | 0 | 0.00 | 0 | 0 | | 0 | 1 | 0 | 1 | 2 | | 0 | 2 | 1 | |
| | **รวมทั้งสิ้น** | 21037 | 919 | 76 | 1077 | 1165 | -88 | -7.55 | 23 | 1100 | -65 | -5.58 | 30 | 23 | 4 | 19 | 6 | 14 | 18 | 58 | | 8 | 10 | 18 | |

**หมายเหตุ** - ข้อมูลจำนวนนักเรียน 10 มิถุนายน 2562

- ครูตาม จ.18 รวมอัตราว่างมีเงิน ณ 31 ก.ค.2562

สพฐ. จัดสรรคืนเกษียณปี 62 จำนวน 102 อัตรา แบ่งเป็น

1. ผอ.ร.ร. 7 อัตรา
2. ครูผู้สอน 95 - ใช้บรรจุครูพัฒนาท้องถิ่น 23 อัตรา .- เหลือ 72 อัตรา เป็นอัตราของเขต 53 อัตรา รอรับจาก สพท.อื่น 19 อัตรา

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
**ที่** **วันที่** ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
**เรื่อง** การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

---

**เรียน** ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

**เรื่องเดิม**

ตามที่ สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ ได้รับจัดสรรอัตราคืนเกษียณ ปี ๒๕๖๒ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๒ อัตรา คือ ตำแหน่งเลขที่ ๒๙ และ ๔๔ โดยให้ใช้เพื่อสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด นั้น

**ข้อเท็จจริง**

- ในการยื่นคำร้องขอย้ายระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๓ มีศึกษานิเทศก์ยื่นคำร้องขอย้ายมาดำรงตำแหน่งใน สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ จำนวน ๒ ราย คือ

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง/วิทยฐานะ/สังกัด | วุฒิ/วิชาเอก |
|---|---|---|---|
| ๑ | น.ส.นภิศชญา คำทิพย์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ<br>สพป.อุดรธานี เขต ๑ | ค.บ./นาฏศิลป์<br>ศษ.ม./การบริหารการศึกษา |
| ๒ | น.ส.ธัชกร เพ็งคำปั้ง | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ<br>สพป.หนองคาย เขต ๑ | ค.บ./คอมพิวเตอร์<br>คอ.ม./คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ |

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

เห็นควรมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานนิเทศการศึกษา และเข้าร่วมประชุมเพื่อตรวจสอบค่าคะแนน และกลั่นกรองการย้ายตามคำร้องขอย้าย ในวันที่..... กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ..... น. ณ ห้องประชุมล้านนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบ โปรดลงนาม

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
๒. หนังสือแจ้งคณะกรรมการเข้าร่วมประชุม

(นางมยุรีย์ เชาวรรณ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาวพรรณี จันทร์แก้ว)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
21 ก.พ. 2563

ตรวจ / เห็นชอบ
อนุมัติ / อนุญาต
ลงนาม
(นายชัยภูมิ โนสุ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
ที่ ๒๕๙ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานนิเทศการศึกษา

---

เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ยุติธรรม ตามแนวทางหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง องค์ประกอบการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานนิเทศการศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาให้ค่าคะแนนตามคำร้องขอย้ายและตรวจสอบเอกสารหลักฐานประกอบคำร้องขอย้าย กลั่นกรองการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพิจารณากลั่นกรองการย้ายจากคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานนิเทศการศึกษา ที่ยื่นไว้ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. และ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ กำหนด ดังนี้

| | | | |
|---|---|---|---|
| ๑. | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ | | ประธานกรรมการ |
| ๒. | นายอวยชัย ศรีตระกูล | รองผู้อำนวยการ สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. | นายเจตย์ สะสะรมย์ | รองผู้อำนวยการ สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ | กรรมการ |
| ๔. | นายศิริพงษ์ นวลแก้ว | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาฯ | กรรมการ |
| ๕. | นางสาวประพิณศิริ อินทธิรา | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๖. | นางสาวพรรณี จันทร์แก้ว | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงานบุคคล | กรรมการ |
| ๗. | นางมยุรีย์ เชาวรรณ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ |

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งฯ ปฏิบัติหน้าที่พิจารณาตรวจสอบให้ค่าคะแนน และพิจารณากลั่นกรองการย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานนิเทศการศึกษา ที่ยื่นไว้ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. และ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายรตนภูมิ โนสุ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑



# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
**ที่** **วันที่** ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
**เรื่อง** ขอเชิญประชุม

**เรียน** คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานนิเทศการศึกษา

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ได้แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานนิเทศการศึกษา ตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อปฏิบัติหน้าที่พิจารณาตรวจสอบให้ค่าคะแนนและพิจารณากลั่นกรองการย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานนิเทศการศึกษา ที่ยื่นคำร้องขอย้ายไว้ระหว่างวันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.และคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ กำหนด รายละเอียดตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

ดังนั้น จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณากลั่นกรองการย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานนิเทศการศึกษา ในวันที่ .....กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ..... น. ณ ห้องประชุมล้านนา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลาที่กำหนด

(นายรตนภูมิ โนสุ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
**ที่** **วันที่** ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
**เรื่อง** การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

**เรียน** ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

**เรื่องเดิม**

ตามที่ สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ ได้รับจัดสรรอัตราคืนเกษียณ ปี ๒๕๖๒ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๒ อัตรา คือ ตำแหน่งเลขที่ ๒๙ อันดับ คศ.๓ เงินเดือน ๕๓,๔๕๐ บาท และ ตำแหน่งเลขที่ ๔๔ อันดับ คศ.๓ เงินเดือน ๕๘,๓๙๐ บาท โดยให้ใช้เพื่อสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนดนั้น

**ข้อเท็จจริง**

๑. ในการยื่นคำร้องขอย้ายระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๓ มีศึกษานิเทศก์ยื่นคำร้องขอย้ายมาดำรงตำแหน่งใน สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ จำนวน ๒ ราย คือ

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง/วิทยฐานะ/สังกัด | วุฒิ/วิชาเอก |
|---|---|---|---|
| ๑ | น.ส.นภิศชญา คำทิพย์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ<br>สพป.อุดรธานี เขต ๑ | ค.บ./นาฏศิลป์<br>ศษ.ม./การบริหารการศึกษา |
| ๒ | น.ส.ธัชกร เพ็งคำปั้ง | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ<br>สพป.หนองคาย เขต ๑ | ค.บ./คอมพิวเตอร์<br>คอ.ม./คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ |

๒. สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานนิเทศการศึกษา ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้พิจารณารับย้ายศึกษานิเทศก์ ทั้ง ๒ ราย

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

เห็นควรแจ้ง สนง.ศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อนำเสนอ กศจ.เชียงใหม่ อนุมัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือถึง สนง.ศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๑ ฉบับ

(นางมยุรีย์ เชาวรรณ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางสาวพรรณี จันทร์แก้ว)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๒๘ ก.พ. ๒๕๖๓

ทราบ / เห็นชอบ
อนุญาต /อนุมัติ
ลงนามแล้ว
.....
(นายรตนภูมิ โนสุ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑



# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
**ที่** **วันที่** ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
**เรื่อง** ขอใช้อัตราว่างตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เพื่อรับย้าย

---

**เรียน** ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

**เรื่องเดิม**

ตามที่ สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ ได้รับจัดสรรอัตราคืนเกษียณ ปี ๒๕๖๒ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๒ อัตรา คือ ตำแหน่งเลขที่ ๒๙ อันดับ คศ.๓ เงินเดือน ๕๓,๔๕๐ บาท และ ตำแหน่งเลขที่ ๔๔ อันดับ คศ.๓ เงินเดือน ๕๘,๓๙๐ บาท โดยให้ใช้เพื่อสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด นั้น

**ข้อเท็จจริง**

ในการยื่นคำร้องขอย้ายระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ ก.พ.๒๕๖๓ สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ มีศึกษา-นิเทศก์ยื่นคำร้องขอย้ายมาดำรงตำแหน่งในอัตราที่ว่าง จำนวน ๒ ราย

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

เห็นควรแจ้ง สนง.ศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ ขอใช้อัตราว่างทั้ง ๒ อัตรา รับย้ายศึกษานิเทศก์ที่ยื่นคำร้องขอย้ายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือถึง สนง.ศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๑ ฉบับ

(นางมยุรีย์ เชาวรรณ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ทราบ / เห็นชอบ
อนุญาต /อนุมัติ
ลงนามแล้ว
.....

(นายรตนภูมิ โนสุ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

(นางสาวพรรณี จันทร์แก้ว)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๒๘ ก.พ. 2563



ที่ ศธ ๐๔๐๔๗/๗๗๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
อาคารอำนวยการกลาง ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่

สิ่งที่ส่งมาด้วย องค์ประกอบการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูฯ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ได้รับจัดสรรอัตราคืนเกษียณ ปี ๒๕๖๒ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๒ อัตรา คือ ตำแหน่งเลขที่ ๒๙ อันดับ คศ.๓ เงินเดือน ๕๓,๔๕๐ บาท และ ตำแหน่งเลขที่ ๔๔ อันดับ คศ.๓ เงินเดือน ๕๘,๓๙๐ บาท โดยให้ใช้เพื่อสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ จึงขอใช้อัตราว่างทั้ง ๒ อัตรา รับย้าย ศึกษานิเทศก์ที่ยื่นคำร้องขอย้ายระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จำนวน ๒ ราย เพื่อเสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่พิจารณา รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายรตนภูมิ โนสุ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
กลุ่มบริหารงานบุคคล
โทร. ๐-๕๓๑๑-๒๓๓๓ ต่อ ๓๐๑-๓๐๔
โทรสาร ๐-๕๓๑๑-๒๖๗๗

ร่าง
พิมพ์/ทาน
ผู้ตรวจ

**องค์ประกอบการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1**

**ผู้ยื่นคำร้องขอย้าย ระหว่างวันที่ 1 - 15 กุมภาพันธ์ 2563**

| ที่ | ชื่อ - สกุล<br>ตำแหน่ง/สังกัด | สพป. | 1. ความรู้ (10) | | วิชาเอก | 2.ความสามารถ | | 3.ประสบการณ์ | | 4.ผลปฏิบัติงาน | | 5. แนวคิดในการ | 6. วินัยและจรรยาบรรณ | | | | 7. อยู่ในสพท.ปัจจุบัน | | 8.เหตุผล | | 9.อาวุโสตามหลักราชการ | | | คะแนน | สพท.ที่ขอย้าย1 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | วุฒิ | คะแนน | | วิทยฐานะ | คะแนน | เป็น ศน. | คะแนน | ระดับ | คะแนน | พัฒนางาน (10) | วินัย | คะแนน | จรรยาบรรณ | คะแนน | สพท.ปัจจุบัน | คะแนน | ขอย้าย | คะแนน | วิทยฐานะ | ได้เมื่อ | คะแนน | รวม(100) | |
| 1 | น.ส.ธัชกร เพ็งคำปั้น | หนองคาย 1 | โท | 8 | คอมพิวเตอร์/คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ | ชกพ | 6 | 12/6/2555 | 8 | กรม | 10 | 9 | ม | 10 | ม | 10 | 12/6/2555 | 6 | อยู่รวม | 10 | คศ.3 | 15/8/2559 | 9 | 86 | สพป.เชียงใหม่ เขต 1 |
| 2 | น.ส.นภิศชญา คำทิพย์ | อุดรธานี 1 | โท | 8 | นาฏศิลป์/บริหาร กศ. | ชกพ | 6 | 10/5/2561 | 2 | กรม | 10 | 9 | ม | 10 | ม | 10 | 10/1/2561 | 2 | ดูแล | 8 | คศ.3 | 20/9/2556 | 10 | 75 | สพป.เชียงใหม่ เขต 1 |

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง

(นางสาวพรรณี จันทร์แก้ว)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

28/2/2563

ขอรับรองข้อมูลถูกต้อง

(นายรตนภูมิ โนสุ)

ผอ.สพป.เชียงใหม่ เขต 1

28/2/2563



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
ที่ ๑๘๗/๒๕๖๒
เรื่อง คณะกรรมการพิจารณาประเมินประวัติของผู้บริหารสถานศึกษา
ตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย สายบริหารสถานศึกษา

.....

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ มีตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาว่างเนื่องจากเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๔ อัตรา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาว่าง จำนวน ๘ อัตรา และตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๙ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๔ และการแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพฐ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๔ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ กำหนดให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายได้ ในระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ สิงหาคม นั้น

เพื่อให้การดำเนินการย้ายข้าราชการครู สายงานบริหารสถานศึกษา เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ยุติธรรม ตามแนวทางหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ที่ ก.ค.ศ.กำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินประวัติ ของผู้บริหารสถานศึกษาที่ยื่นคำร้องขอย้ายไว้ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

| | | |
|---|---|---|
| (๑) นายนิมิตร ไทยดำรงค์ | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา | ประธานกรรมการ |
| (๒) นายวิทยา คำฮอม | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเสาหิน | กรรมการ |
| (๓) นายรักษา พงษ์ธนาคม | ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา | กรรมการ |
| (๔) นางกนกเรขา บุญยรัตน์ | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| (๕) นางสาวพรรณี จันทร์แก้ว | รักษาการผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| (๖) นางมยุรีย์ เชาวรรณ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | เลขานุการ |

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งฯ ปฏิบัติหน้าที่ประเมินประวัติของผู้บริหารสถานศึกษาที่ยื่นคำร้องขอย้ายไว้ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ตามรายละเอียดการประเมินศักยภาพของผู้บริหารสถานศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้สอดคล้องและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการเพื่อการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายรตนภูมิ โนสุ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

ร่าง.....
พิมพ์/ทาน.....
ผู้ตรวจ.....



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
ที่ ๗๙๐ /๒๕๖๒
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา

.....

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ มีตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาว่างเนื่องจากเกษียณอายุราชการ จำนวน ๔ อัตรา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาว่าง จำนวน ๘ อัตรา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อพิจารณาคำร้องขอย้ายของผู้บริหารสถานศึกษาที่ยื่นคำร้องขอย้ายไว้ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. และตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ เรื่อง รายละเอียดการประเมินศักยภาพของผู้บริหารสถานศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ประธาน
๒. นายเจตย์ สะสะรมย์ รอง ผอ.สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ รองประธาน
๓. นายนิมิตร ไทยดำรงค์ ผอ.กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา กรรมการ
๔. นายสวงษ์ ไชยยา ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาอำเภอเมือง ๑ กรรมการ
๕. นายยงยุทธ ขัดผาบ ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาอำเภอเมือง ๒ กรรมการ
๖. นายณรงค์ เสาร์แก้ว ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาอำเภอดอยสะเก็ด กรรมการ
๗. นายสุขสันต์ จันลาวงศ์ ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาอำเภอสันกำแพง กรรมการ
๘. นายโอภาส อินต๊ะแสน ประธานเครือข่ายคุณภาพการศึกษาอำเภอแม่ออน กรรมการ
๙. นางสาวพรรณี จันทร์แก้ว รักษาการผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล เลขานุการ
๑๐. นางมยุรีย์ เชาวรรณ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งฯ ปฏิบัติหน้าที่พิจารณากลั่นกรองการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาที่ยื่นคำร้องขอย้ายไว้ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ให้สอดคล้องและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการเพื่อการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายรตนภูมิ โนสุ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

ร่าง .....
พิมพ์/ทาน .....
ผู้ตรวจ .....



**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

**ที่** **วันที่** ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

**เรื่อง** การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพฐ. ปี พ.ศ. ๒๕๖๒

---

**เรียน** ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

**เรื่องเดิม**

ตามที่ สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ ได้รับคำร้องขอย้ายของผู้บริหารสถานศึกษา ที่ยื่นคำร้องขอย้าย ระหว่างวันที่ ๑ – ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ ทั้งหมด ๒๓ ราย ดังนี้

๑. ยื่นขอย้ายภายในเขตพื้นที่ จำนวน ๑๑ ราย
(ย้ายสับเปลี่ยนจำนวน ๔ ราย)

๒. ยื่นขอย้ายจากต่างเขตพื้นที่การศึกษาอื่น (ใน กศจ.เดียวกัน) จำนวน ๙ ราย

๓. ยื่นขอย้ายจากเขตพื้นที่การศึกษาอื่น (ใน กศจ.อื่น) จำนวน ๓ ราย

**ข้อเท็จจริง**

ตามมติที่ประชุม อกศจ.เชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ ได้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาและ ศธจ. ให้จัดส่งเอกสาร เพื่อเสนอ กศจ.พิจารณาอนุมัติย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. บัญชีสรุปการยื่นคำร้องขอย้าย

๒. บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง

๓. บัญชีพิจารณากลั่นกรองการย้าย

๔. คะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย

โดย ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล /ผอ.เขตพื้นที่การศึกษา เซ็นรับรองความถูกต้องครบทุกหน้า

**ข้อเสนอแนะและพิจารณา**

เห็นควรจัดส่งเอกสารตาม ข้อ ๑ – ๔ ให้ ศธ.จ.ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือถึง สนง.ศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่

(นางมยุรีย์ เชาวรรณ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

O ทราบ / เห็นชอบ
O อนุญาต ตามเสนอ
O ลงนามแล้ว
O .....
.....
(นายเจตย์ สะสะรมย์)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

(นางสาวพรรณี จันทร์แก้ว)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
8 ต.ค. 2562



ที่ ศธ ๐๔๐๔๗/ ๗๖๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
อาคารอำนวยการกลาง ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๗

ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่

อ้างถึง หนังสือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๖๙/ ๒๗๗๔
ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีสรุปการยื่นคำร้องขอย้าย จำนวน ๒ ชุด
๒. บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง จำนวน ๒ ชุด
๓. บัญชีพิจารณากลั่นกรองการย้าย จำนวน ๒ ชุด
๔. คะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย จำนวน ๒ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเชียงใหม่ แจ้งปฏิทินการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา และตามมติที่ประชุม อกศจ.เชียงใหม่ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ ได้พิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๒ และให้จัดส่งเอกสาร เพื่อเสนอ กศจ.พิจารณาอนุมัติย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. บัญชีสรุปการยื่นคำร้องขอย้าย
๒. บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่าง
๓. บัญชีพิจารณากลั่นกรองการย้าย
๔. คะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ขอส่งเอกสารเพื่อเสนอ กศจ.เชียงใหม่ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมามาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจตย์ สะสะรมย์)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่

งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
กลุ่มบริหารงานบุคคล
โทร. ๐-๕๓๑๑-๒๓๓๓ ต่อ ๓๐๑-๓๐๔
โทรสาร ๐-๕๓๑๑-๒๖๗๗

ร่าง
พิมพ์/ทาน
ผู้ตรวจ

**บัญชีสรุปการยื่นคำร้องขอย้ายตามคำร้องของตนเอง**

**ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพฐ. ปี พ.ศ. ๒๕๖๒**

**๖. สรุปการยื่นคำร้องขอย้าย ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา**

| ที่ | สพท. | จำนวนผู้ยื่นคำร้องขอย้ายกรณีปกติ | การตรวจสอบคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ ฯ | | จำนวนผู้ยื่นคำร้องขอย้ายเพื่อประโยชน์ทางราชการ | การตรวจสอบคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ ฯ | | เหตุผลการขาดคุณสมบัติ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | จำนวนผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ | จำนวนผู้ขาดคุณสมบัติ | | จำนวนผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ | จำนวนผู้ขาดคุณสมบัติ | |
| ๑ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ | ๑๙ | ๑๙ | - | ๔ | ๑๙ | - | ๑. ชื่อ -สกุล |
| | | | | | (ย้ายสับเปลี่ยน) | | | ๒. ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก..... |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

**๗. สรุปการยื่นคำร้องขอย้าย ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา**

| ที่ | สพท. | จำนวนผู้ยื่นคำร้องขอย้ายกรณีปกติ | การตรวจสอบคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ ฯ | | จำนวนผู้ยื่นคำร้องขอย้ายกรณีพิเศษ | การตรวจสอบคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ ฯ | | เหตุผลการขาดคุณสมบัติ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | จำนวนผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ | จำนวนผู้ขาดคุณสมบัติ | | จำนวนผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ | จำนวนผู้ขาดคุณสมบัติ | |
| ๑ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ | ไม่มีผู้ยื่นคำร้องขอย้าย | | | | | | ๑. ชื่อ -สกุล |
| | | | | | | | | ๒. ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก..... |

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล

(น.ส.พรรณี จันทร์แก้ว)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

(ลงชื่อ) ผู้รับรองข้อมูล

(นายเจตย์ สะสะรมย์.)

ตำแหน่ง รอง ผอ.สพป.เชียงใหม่ เขต ๑

วันที่..๑....เดือน.ตุลาคม....พ.ศ. ๒๕๖๒

| อัตราว่าง (ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา) | | | | | | ผลการพิจารณากลั่นกรองย้าย (ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา) | | | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ลำดับที่ | โรงเรียน | อำเภอ | ขนาดโรงเรียน | ตำแหน่งเลขที่ | ตำแหน่งเลขที่จ่ายตรง | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง/สังกัด | ขนาดโรงเรียน | อำเภอ | ตำแหน่งเลขที่ | |
| ๗ | วัดเปาสามขา | เล็ก | แม่ออน | ๕๐๔๙ | ๐๐๕๗๖๙๘ | นางวรรณพร กอบพึ่งตน | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านหนองผักบุ้ง สพป.ชม. ๕ | เล็ก | ดอยเต่า | ๗๖๘๙ | รายเดิมย้ายไป สพป.ชม.๔ |
| ๘ | ย้ายสับเปลี่ยนเพื่อประโยชน์ทางราชการ บ้านบ่อสร้างนรากรประสาท | เล็ก | สันกำแพง | ๔๘๔๖ | ๐๐๕๗๔๒๙ | นายเอกวิทย์ นุ่มนวลศรี | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนวัดทรายมูลรัตนศึกษา สพป.ชม. ๑ | เล็ก | สันกำแพง | ๒๑๐๕ | |
| ๙ | วัดทรายมูลรัตนศึกษา | เล็ก | สันกำแพง | ๒๑๐๕ | ๐๐๕๗๕๗๒ | น.ส.จรรยา พวงเงินมาก | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านบ่อสร้างนรากรประสาท สพป.ชม. ๑ | เล็ก | สันกำแพง | ๔๘๔๖ | |
| ๑๐ | บ้านร้องขี้เหล็ก | เล็ก | ดอยสะเก็ด | ๑๕๕๓ | ๐๐๕๗๒๘๐ | น.ส.วรวรรณ อินต่อม | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านตลาดขี้เหล็ก สพป.ชม. ๑ | เล็ก | ดอยสะเก็ด | ๑๖๘๙ | |
| ๑๑ | บ้านตลาดขี้เหล็ก | เล็ก | ดอยสะเก็ด | ๑๖๘๙ | ๐๐๕๗๓๕๘ | นายกฤชธัช ศรีเมือง | ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนบ้านร้องขี้เหล็ก สพป.ชม. ๑ | เล็ก | ดอยสะเก็ด | ๑๕๕๓ | |

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล

(น.ส.พรรณี จันทร์แก้ว

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

(ลงชื่อ) ผู้รับรองข้อมูล

(นายเจตย์ สะสะรมย์.)

ตำแหน่ง รอง ผอ.สพป.เชียงใหม่ เขต ๑

วันที่..๑....เดือน.ตุลาคม....พ.ศ. .๒๕๖๒

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ร.ร./สังกัด | | องค์ประกอบการประเมินศักยภาพฯ | | | | | | | | | | | โรงเรียนที่ขอย้าย1 | โรงเรียนที่ขอย้าย2 | โรงเรียนที่ขอย้าย3 | โรงเรียนที่ขอย้าย4 | โรงเรียนที่ขอย้าย5 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 1. วิสัยทัศน์ 15 คะแนน | 2.ความรู้ความสามารถ | 3. ผลการปฏิบัติงาน | 4.ประสบการณ์ 15คะแนน | 5. คุณวุฒิ 5 คะแนน | 6.วินัย 10 คะแนน | 7.อาวุโส 10คะแนน | 8.ตำแหน่ง ร.ร.ปัจจุบัน | 9. ความอาวุโสตามหลักราชการ | | คะแนนรวม | | | | | |
| 21 | นายเอกวิทย์ นุ่มนวลศรี | วัดทรายมูล | เชียงใหม่ 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | บ้านบ่อสร้างนรากรประสาท | | | | ย้ายเพื่อประโยชน์ทางราชการ |
| 22 | น.ส.จรรยา พวงเงินมาก | บ้านบ่อสร้างฯ | เชียงใหม่ 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | วัดทรายมูลรัตนศึกษา | | | | ย้ายเพื่อประโยชน์ทางราชการ |
| 23 | น.ส.วรวรรณ อินต่อม | บ้านตลาดขี้เหล็ก | เชียงใหม่ 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | บ้านร้องขี้เหล็ก | | | | ย้ายเพื่อประโยชน์ทางราชการ |
| 24 | นายกฤตธัช ศรีเมือง | บ้านร้องขี้เหล็ก | เชียงใหม่ 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | บ้านตลาดขี้เหล็ก | | | | ย้ายเพื่อประโยชน์ทางราชการ |

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล.

(น.ส.พรรณี จันทร์แก้ว)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

วันที่..๑....เดือน.ตุลาคม....พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) ผู้รับรองข้อมูล

(นายเจตย์ สะสะรมย์.)

ตำแหน่ง รอง ผอ.สพป.เชียงใหม่ เขต ๑

วันที่..๑....เดือน.ตุลาคม....พ.ศ. ๒๕๖๒

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล กลุ่มบริหารงานบุคคล สพท.เชียงใหม่ เขต ๑
**ที่** / ๒๕๖๒ **วันที่** ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
**เรื่อง** ขออนุมัติดำเนินการ โครงการ สร้างขวัญ เสริมทักษะ พัฒนาครูและบุคลากร กิจกรรม “พัฒนาบุคลากรให้เป็นนวัตกร โดยใช้กระบวนการ PLC”

---

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

ตามที่ ได้มอบหมายให้กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดำเนินการโครงการ สร้างขวัญ เสริมทักษะ พัฒนาครูและบุคลากร กิจกรรม “พัฒนาบุคลากรให้เป็นนวัตกร โดยใช้กระบวนการ PLC” เพื่อพัฒนาบุคลากรทุกคนในสำนักงานและสนองต่อวิสัยทัศน์ของ สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ “พัฒนาคุณภาพทุนมนุษย์ ก้าวสู่องค์กรแห่งนวัติกรรม” ซึ่งได้กำหนดให้เริ่มดำเนินการในวันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมล้านเงิน เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. โดยมอบหมายให้กลุ่มนิเทศฯ เป็นวิทยากรให้ความรู้ ,นำกิจกรรมกระบวนการ PLC ตลอดจนเป็นพี่เลี้ยงในการทำกิจกรรม PLC ของบุคลากรกลุ่มต่าง ๆจนเสร็จสิ้นกระบวนการ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวประสบความสำเร็จตามที่กำหนดไว้ เห็นควร

๑. แจ้งให้บุคลากรใน สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ ทุกท่านทราบ และเข้าร่วมกิจกรรม “พัฒนาบุคลากรให้เป็นนวัตกร โดยใช้กระบวนการ PLC” ซึ่งจะเริ่มกิจกรรมต่อเนื่องจากกิจกรรมเขตสุจริต (เคารพธงชาติ สวดมนต์ ร้องเพลงสรรเสริญฯ และปฏิญาณตน)

๒. อนุมัติงบประมาณของ สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท เป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว (๗๐ คน ๆละ ๑๕๐ บาท )

๓. มอบกลุ่มนิเทศฯ ในการดำเนินกิจกรรม “พัฒนาบุคลากรให้เป็นนวัตกร โดยใช้กระบวนการ PLC” (ให้ความรู้ มอบหมายงาน/กิจกรรม เป็นพี่เลี้ยงในการดำเนินกิจกรรม ฯลฯ)

๔. มอบกลุ่มอำนวยการจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายรักษา พงษ์ธนาคม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ทราบ / เห็นชอบ
อนุญาต /อนุมัติ
ลงนามแล้ว
(นายรตนภูมิ โนนุช)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

(นายอวยชัย ศรีตระกูล)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1

เห็นควร ตั้งเบิกจ่ายงบประมาณ สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการจัดโครงการนี้ ให้ตั้งเบิกจ่ายจากงบประมาณ ๒๕๖๒ ในหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ข้อ 13 (เบี้ยเลี้ยง) จำนวน 10,500.- บาท.

(นางดาวนภา น่วมเจริญ)
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน ๒๗ พ.ย. ๖๒

**กำหนดการอบรมฯ**

การขับเคลื่อนกระบวนการ PLC (Professional Learning Community)

**"ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ" สู่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1**

---

วันที่ 2 ธันวาคม 2562 ณ ห้องประชุมล้านเงิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1

| วันที่อบรมฯ | รายการอบรม |
|---|---|
| เวลา 08.30-09.15 น. | สร้างความตระหนักบรรยายการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) |
| เวลา 09.15-09.30 น. | กิจกรรมปลุกพลัง (kahoot) |
| เวลา 09.30- 11.30 น. | แบ่งกลุ่มให้ใบงาน/ อภิปราย/ แลกเปลี่ยนเรียนรู้/ ระดมสมอง<br>บันทึกชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Log Book) |
| เวลา 11.30-12.00 น. | กลุ่มนำเสนองาน |
| เวลา 12.00–13.00 น. | รับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา 13.00–14.30 น. | กลุ่มนำเสนองาน |
| เวลา 14.30–15.30 น. | แผนการขับเคลื่อน PLC / มอบนโยบาย/ ซักถาม<br>ปิดการอบรม |

**หมายเหตุ:** กำหนดการนี้อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

เวลา 10.30-10.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง/เครื่องดื่ม

เวลา 14.30-14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง/เครื่องดื่ม

# ส่วนที่ 1
# บทนำ

## ความเป็นมาและความสำคัญ

ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) เป็นกระบวนการสร้างการเปลี่ยนแปลงโดยเรียนรู้จากการปฏิบัติงานของกลุ่มบุคคลที่มารวมตัวกันเพื่อทำงานร่วมกันและสนับสนุนซึ่งกันและกัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ร่วมกันวางเป้าหมายการเรียนรู้ของผู้เรียน และตรวจสอบ สะท้อนผลการปฏิบัติงานทั้งในส่วนบุคคลและผลที่เกิดขึ้นโดยรวมผ่านกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การวิพากษ์วิจารณ์ การทำงานร่วมกัน การร่วมมือรวมพลัง โดยมุ่งเน้นและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้อย่างเป็นองค์รวม โดยมีการดำเนินการอย่างน้อย 5 ประการ ดังนี้ 1) มีเป้าหมายร่วมกันในการจัดการเรียนรู้/การพัฒนาผู้เรียนให้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ 2) มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากหน้างาน/สถานการณ์จริงของชั้นเรียน 3) ทุกฝ่ายเกี่ยวข้องร่วมเรียนรู้และรวมพลัง/หนุนเสริมให้เกิดการสร้างความเปลี่ยนแปลงตามเป้าหมาย 4) มีการวิพากย์ สะท้อนผลการทำงานพัฒนาผู้เรียน และ 5) มีการสร้าง HOPE ให้ทีมงานอันประกอบด้วย (1) honesty & humanity เป็นการยึดข้อมูลจริงที่เกิดขึ้นและให้การเคารพกันอย่างจริงใจ (2) option & openness เป็นการเลือกสรรสิ่งที่ดีที่สุดให้ผู้เรียนและพร้อมเปิดเผย/เปิดใจเรียนรู้จากผู้อื่น (3) patience & persistence เป็นการพัฒนาความอดทนและความมุ่งมั่นทุ่มเทพยายามจนเกิดผลชัดเจน (4) efficacy & enthusiasm เป็นการสร้างความเชื่อมั่นในผลของวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนว่าจะทำให้ผู้เรียนเรียนรู้ และกระตือรือร้นที่จะพัฒนาตนเองอย่างเต็มที่ (เรวดี ชัยเชาวรัตน์,2558)

คุณลักษณะสำคัญที่ทำให้เกิดชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โรงเรียนใดมี PLC นั้น นอกจากจะต้องประกอบด้วยสมาชิกซึ่งเป็นกลุ่มบุคคลดังที่กล่าวไปแล้วนั้น การรวมตัวกันของสมาชิกชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพยังต้องประกอบด้วยคุณลักษณะสำคัญ โดยมีการกล่าวถึงคุณลักษณะสำคัญที่จะทำให้เกิด PLC ไว้อย่างหลากหลาย อย่างไรก็ตามสามารถสรุปคุณลักษณะสำคัญที่ทำให้เกิด PLC ได้ 5 ประการ คือ 1) การมีบรรทัดฐานและค่านิยมร่วมกัน (Shared values and vision) 2) การร่วมกันรับผิดชอบต่อการเรียนรู้ของนักเรียน (Collective responsibility for students learning) 3) การสืบสอบเพื่อสะท้อนผลเชิงวิชาชีพ (Reflective professional inquiry) 4) การร่วมมือรวมพลัง (Collaboration) และ 5) การสนับสนุนการจัดลำดับโครงสร้างและความสัมพันธ์ของบุคลากร (Supportive conditions structural arrangements and collegial relationships) (Hord, Roussin& Sommers, 2009)

นพ.ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้มอบนโยบายให้กับคณะกรรมการดำเนินงานในการประชุมเชิงปฏิบัติการเตรียมการอบรม "PLC (Professional Learning Community) ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ" ในวันที่ 2 มีนาคม 2560 ว่า "ขณะนี้กระทรวงศึกษาธิการ มีแนวทางส่งเสริมให้มีการอบรม PLC (Professional Learning Community) หรือ "ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ" ให้กับครูและผู้บริหารสถานศึกษาทั่วประเทศ ซึ่งแนวคิดของการอบรม PLC คือ การนำคนมาอยู่รวมกัน เกิดการเรียนรู้และแบ่งปันความรู้กันระหว่างผู้เข้าร่วมอบรม จนกระทั่งเกิดการสะท้อนความคิดในด้านต่าง ๆ ที่จะเป็นแนวทางการ

พัฒนาอย่างไรก็ตามเพื่อไม่ให้เป็นการเพิ่มภาระให้กับครูและไม่ให้เกิดการใช้เวลาในการอบรม PLC มากจนกระทั่งครูไม่มีเวลาสอนเด็กในชั้นเรียน จึงจะกำหนดให้ครูสามารถนำชั่วโมงการอบรม PLC ไปรวมกับจำนวนชั่วโมงการสอนหนังสือที่จะใช้เป็นเกณฑ์ในการเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ใหม่ที่จะประกาศใช้ในเร็ว ๆ นี้ได้ด้วย นอกจากนี้การอบรม PLC ถือเป็นการพัฒนาบุคลากรโดยเริ่มจากล่างขึ้นบน (Bottom Up) อย่างแท้จริงแทนที่จะสั่งการจากส่วนบนลงมา ซึ่งสิ่งสำคัญที่สุดของการอบรม PLC อยู่ที่การเรียนรู้ (Learning) กล่าวคือ ผู้เข้าอบรมต้องรู้ว่าวันนี้ได้เรียนรู้และแบ่งปันความรู้อะไรบ้าง และจะทำอย่างไรให้ความรู้จากการอบรมส่งผลถึงคุณภาพการศึกษาของเด็ก

## วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เข้าใจเกี่ยวกับ PLC (Professional Learning Community) ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถวางแผนการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC (Professional Learning Community) ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปสู่การปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ส่วนที่ 2
## กระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC สู่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

**PLC คืออะไร**

PLC (Professional Learning Community) เป็นกระบวนการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานของกลุ่มบุคคลที่มารวมตัวกันเพื่อทำงานร่วมกันและสนับสนุนซึ่งและกัน **<u>โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ร่วมกัน</u>** ตรวจสอบและสะท้อนผลการปฏิบัติทั้งในส่วนบุคคลและผลที่เกิดขึ้นโดยรวม ผ่านกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การวิพากษ์วิจารณ์ การทำงานร่วมกัน การร่วมมือรวมพลัง โดยมุ่งเน้นและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้อย่างเป็นองค์รวม โดยมีการดำเนินการอย่างน้อย 5 ประการดังนี้

1)มีเป้าหมายรวมกันในการจัดการเรียนรู้/การพัฒนาผู้เรียนให้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
2)มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากหน้างาน/สถานการณ์จริงของชั้นเรียน
3)ทุกฝ่ายเกี่ยวข้องร่วมเรียนรู้และรวมพลัง/หนุนเสริมให้เกิดการสร้างความเปลี่ยนแปลง
4)มีการวิพากษ์สะท้อนผลการทำงานพัฒนาผู้เรียน
5)มีการสร้าง HOPE ให้ทีมงาน

PLCเป็นการรวมตัว ร่วมใจ ร่วมพลัง ร่วมทำ และร่วมเรียนรู้ร่วมกันของครู ผู้บริหาร และนักการศึกษา บนพื้นฐานวัฒนธรรมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร สู่คุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญ และความสุขของการทำงานร่วมกันของสมาชิกในชุมชน **ย้ำ PLCเป็นเครื่องมือในการพัฒนา ไม่ใช่ หัวเรื่องในการสอน**

**วัตถุประสงค์ของ PLC**

1.เพื่อเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ
2.เพื่อให้เกิดการร่วมมือ รวมพลังของทุกฝ่ายในการพัฒนาสู่คุณภาพ
3. เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพครูด้วยการพัฒนาผู้เรียน PLC ถือว่าทุกคนคือคนเชี่ยวชาญในงานนั้น จึงเรียนรู้ร่วมกันได้

**องค์ประกอบสำคัญของ PLC**

1. ต้องมีวิสัยทัศน์ร่วมกันหมายถึงมีเป้าหมายทิศทางเดียวกัน
2. ร่วมแรง ร่วมใจ และร่วมมือ หมายถึง ต้องเปิดใจ รับฟัง เสนอวิธีการ นำสู่การปฏิบัติและประเมินร่วมกัน Open เปิดใจรับและให้ Care และ Share
3. ภาวะผู้นำร่วม หมายถึง การทำ PLC ต้องมีผู้นำและผู้ตามในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
4. กัลยาณมิตร หมายถึง เป็นเพื่อนร่วมวิชาชีพ เติมเต็มส่วนที่ขาดของแต่ละคน
5. ต้องปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมองค์กร หมายถึง ต้องเน้นการทำงานที่เปิดโอกาสการทำงานที่ช่วยเหลือกันมากกว่าการสั่งการ มีชั่วโมงพูดคุย

PLC **มีวิธีการทำงาน (กระบวนการ)**

1.ต้องมีการรวมกลุ่ม และกลุ่มนั้นต้องมีลักษณะคล้าย ๆ กัน เช่น

1.1 จัดกลุ่มตามลักษณะงาน

1.2 จำนวนสมาชิก 6-8 คน

1.3 ระยะเวลา 2-3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ กำหนดเป็นชั่วโมงชัดเจน

2. บทบาทของบุคคลในการทำ PLC

2.1 ผู้อำนวยความสะดวก (รักษาระดับการมีส่วนร่วมของสมาชิก,ควบคุมประเด็นการพูดคุย, ยั่วยุให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยให้ทุกคนแสดงความคิดเห็น)

2.2 สมาชิก (เปิดใจรับฟัง และเสนอความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์, รับแนวทางไปปฏิบัติและนำผลมาเสนอพร้อมต่อยอด

2.3 ผู้บันทึก สรุปประเด็นการสนทนาและแนวทางแก้ปัญหา พร้อมบันทึก Logbook

3. กลุ่มร่วมกันคิด ค้นหาปัญหาสำคัญที่สุด

**สิ่งที่ต้องระวัง** คือ การไม่ช่วยกันค้นหาปัญหาที่แท้จริง ผลักปัญหาออกจากตัว

4. หาสาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดปัญหาจากนั้นกลุ่มอภิปรายหาสาเหตุที่แท้จริง

5. หาแนวทางแก้ไข ดูสาเหตุของปัญหา แนวทางแก้ปัญหาอาจใช้ประสบการณ์ที่ทำให้เกิดความสำเร็จ / ผู้ทรงคุณวุฒิ / งานวิจัย หรือแหล่งอื่น ๆ ที่มีการเสนอแนวทางไว้แล้ว จากนั้นสรุปแนวทางการแก้ปัญหาสำคัญ 1 เรื่องหรือ 2 เรื่องตามสภาพ

6. นำแนวทางที่สรุปเพื่อนำไปแก้ไขปัญหามาช่วยกันสร้างงาน สร้างแผนงานเลือกการจัดการเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem Based Learning : PBL)

7. นำแผนที่ร่วมกันคิดไปใช้ตามกำหนดการทำงานต้องนำไปใช้อย่างจริงจัง และกล้าเสนอผลจะสำเร็จหรือไม่ก็ตามและพร้อมจะนำไปปรับปรุง ต้องนำผลมาเสนอตามช่วงเวลาผลงานที่อาจนำเสนอกันในช่องทาง Line หรือ Facebook หรือรูปแบบอื่น ๆ

7. นำผลมาสรุปสุดท้ายว่าผลเป็นประการใดร่วมกันสะท้อนผล และปรับปรุงงานให้ดีขึ้น ถ้าผลการทดลองเป็นไปตามวัตถุประสงค์ก็เผยแพร่หรือปรับปรุงให้ยิ่งขึ้น ผลไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ก็ปรับปรุงทดลองใหม่

**สิ่งสำเร็จ คือ นวัตกรรม**

**ที่สำคัญ คือ** การทำงานตั้งแต่ขั้นแรกถึงขั้นสุดท้ายต้องมีการบันทึก (Logbook)

**เทคนิค** หรือเคล็ดลับ ที่จำเป็นในการเสริมกระบวนการ PLC

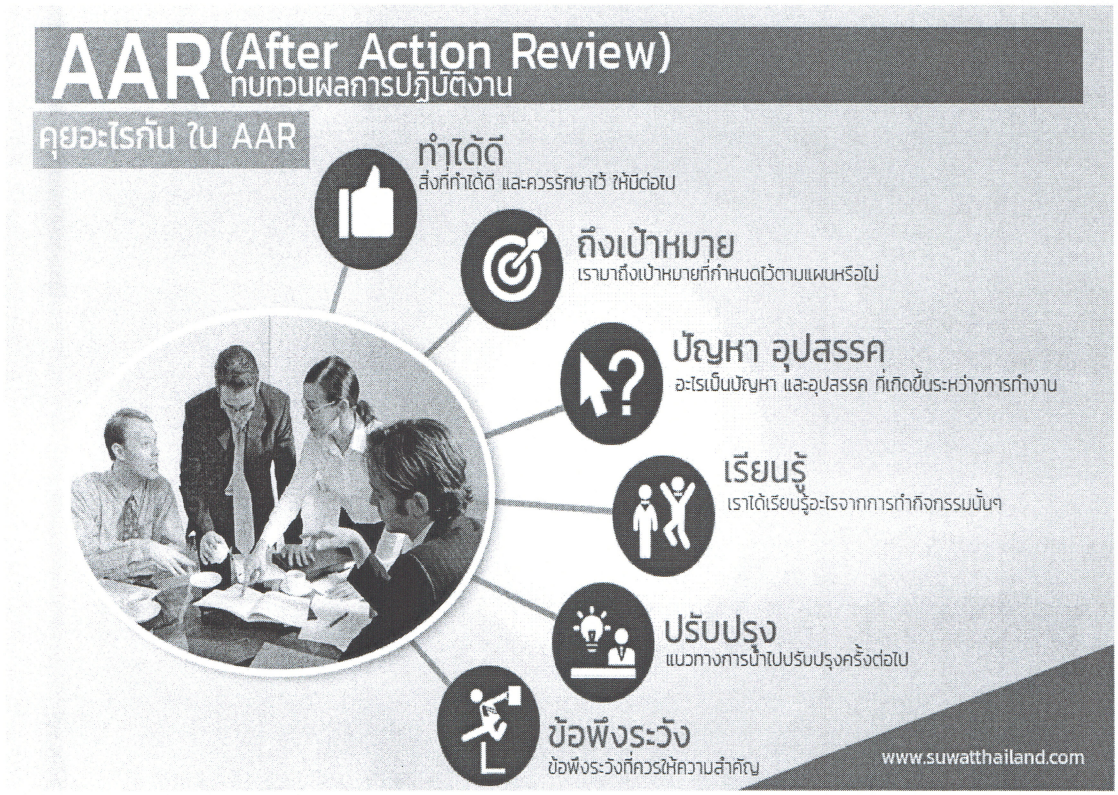
1.ทักษะการฟัง

2. เรื่องเล่าเร้าพลัง

3. การวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา

4. AAR

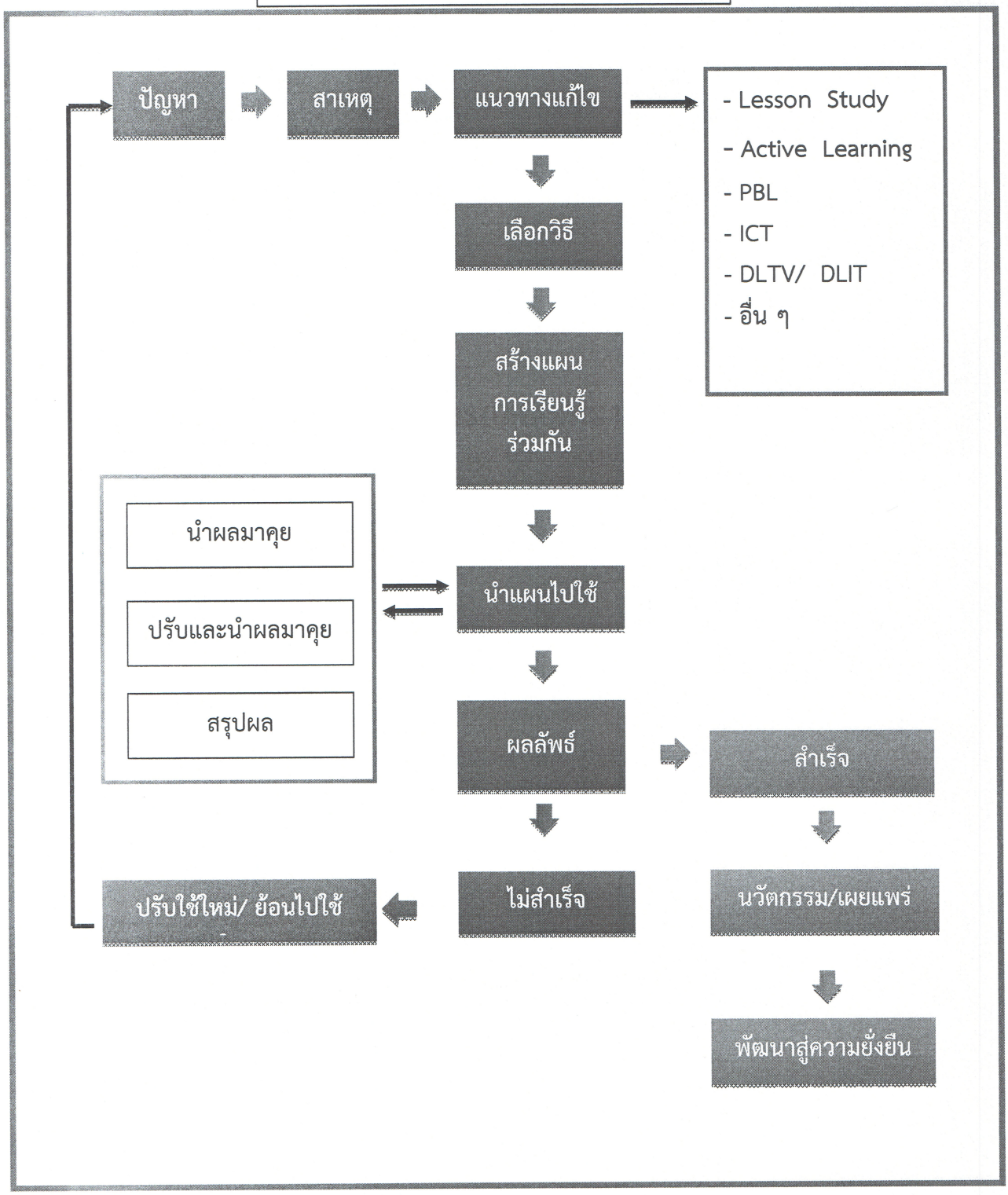
5. ICT




(After Action Review : AAR)ทบทวนผลการปฏิบัติงาน

ควรทำ AAR ทันที หลังจากจบงานนั้น ๆ หรือเร็วที่สุดที่จัดหาเวลาได้ เพราะยังจำได้ดี การเรียนรู้จะได้ถูกนำมาปรับใช้ได้อย่างเหมาะสม ในการทำ AAR สร้างบรรยากาศที่เป็นกันเองต้องมีการเปิดใจและยอมรับที่จะเรียนรู้ ทุกคนควรมีส่วนร่วมในบรรยากาศที่อิสระ ไม่มีความเป็นเจ้านายหรือลูกน้อง เน้นการเรียนรู้จากเหตุการณ์มากกว่าการวิจารณ์ ถามตัวเองว่าสิ่งที่เกิดขึ้นจริงคืออะไร กลุ่มต้องเข้าใจและเห็นด้วยความจริงที่เกิดขึ้น พึงระลึกไว้ว่าจุดประสงค์ก็คือการแยกแยะสิ่งที่เกิดขึ้น ไม่ใช่การกล่าวหาหรือกล่าวโทษ แต่เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่จะใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศในดำเนินการต่อไปให้ดียิ่งขึ้น ในการทำ AAR ให้มีการบันทึกประเด็นสำคัญไว้ด้วย

# ขั้นตอนการดำเนินการ PLC



# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล กลุ่มบริหารงานบุคคล สพท.เชียงใหม่ เขต ๑
**ที่** / ๒๕๖๒ **วันที่** ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
**เรื่อง** ขออนุมัติดำเนินการ โครงการ สร้างขวัญ เสริมทักษะ พัฒนาครูและบุคลากร กิจกรรม “พัฒนาบุคลากรให้เป็นนวัตกร โดยใช้กระบวนการ PLC”

---

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

ตามที่ ได้มอบหมายให้กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดำเนินการโครงการ สร้างขวัญ เสริมทักษะ พัฒนาครูและบุคลากร กิจกรรม “พัฒนาบุคลากรให้เป็นนวัตกร โดยใช้กระบวนการ PLC” เพื่อพัฒนาบุคลากรทุกคนในสำนักงานและสนองต่อวิสัยทัศน์ของ สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ “พัฒนาคุณภาพทุนมนุษย์ ก้าวสู่องค์กรแห่งนวัติกรรม” ซึ่งได้กำหนดให้เริ่มดำเนินการในวันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมล้านเงิน เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. โดยมอบหมายให้กลุ่มนิเทศฯ เป็นวิทยากรให้ความรู้ ,นำกิจกรรมกระบวนการ PLC ตลอดจนเป็นพี่เลี้ยงในการทำกิจกรรม PLC ของบุคลากรกลุ่มต่าง ๆจนเสร็จสิ้นกระบวนการ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวประสบความสำเร็จตามที่กำหนดไว้ เห็นควร

๑. แจ้งให้บุคลากรใน สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ ทุกท่านทราบ และเข้าร่วมกิจกรรม “พัฒนาบุคลากรให้เป็นนวัตกร โดยใช้กระบวนการ PLC” ซึ่งจะเริ่มกิจกรรมต่อเนื่องจากกิจกรรมเขตสุจริต (เคารพธงชาติ สวดมนต์ ร้องเพลงสรรเสริญฯ และปฏิญาณตน)

๒. อนุมัติงบประมาณของ สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ จำนวน ๑๐,๕๐๐ บาท เป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว (๗๐ คน ๆละ ๑๕๐ บาท )

๓. มอบกลุ่มนิเทศฯ ในการดำเนินกิจกรรม “พัฒนาบุคลากรให้เป็นนวัตกร โดยใช้กระบวนการ PLC” (ให้ความรู้ มอบหมายงาน/กิจกรรม เป็นพี่เลี้ยงในการดำเนินกิจกรรม ฯลฯ)

๔. มอบกลุ่มอำนวยการจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายรักษา พงษ์ธนาคม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ทราบ / เห็นชอบ
อนุญาต /อนุมัติ
ลงนามแล้ว
(นายรตนภูมิ โนนุช)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

(นายอวยชัย ศรีตระกูล)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1

เห็นควร ตั้งเบิกจ่ายงบประมาณ สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการจัดโครงการนี้ ให้ตั้งเบิกจ่ายจากงบประมาณ ๒๕๖๒ ในหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ข้อ 13 (เบี้ยเลี้ยง) จำนวน 10,500.- บาท.

(นางดาวนภา น่วมเจริญ)
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน ๒๗ พ.ย. ๖๒

# แบบบันทึก Logbook การ PLC ครั้งที่...../256.....

ชื่อ – นามสกุล ผู้บันทึก .....

| วัน/เดือน/ปี | เวลาที่เริ่ม-สิ้นสุด | จำนวน ชั่วโมง/นาที | สถานที่ |
|---|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... | ..... |

| สมาชิก PLC | | หัวหน้ากลุ่ม PLC |
|---|---|---|
| 1. | 2. | ..... |
| 3. | 4. | ผู้เชี่ยวชาญ/ผอ./ผู้รับมอบหมาย |
| 5. | 6. | ..... |
| 7. | 8. | ..... |

| | |
|---|---|
| ประเด็นปัญหาที่จะพัฒนา | ..... |
| สาเหตุของปัญหา | ..... |
| แนวทางการแก้ปัญหา | ..... |
| การออกแบบกิจกรรม/เครื่องมือ/วิธีการเพื่อแก้ปัญหา | ..... |

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....) ( )

# แบบบันทึก Logbook การ PLC ครั้งที่...../256.....

ชื่อ – นามสกุล ผู้บันทึก .....

| | | | |
|---|---|---|---|
| ประเด็นปัญหาที่จะพัฒนา | ..... | | |
| สาเหตุของปัญหา | ..... | | |
| แนวทางการแก้ปัญหา | ..... | | |
| วัน/เดือน/ปี | เวลาที่เริ่ม-สิ้นสุด | จำนวน ชั่วโมง/นาที | สถานที่ |
| ..... | ..... | ..... | ..... |
| สมาชิก PLC | | | หัวหน้ากลุ่ม PLC |
| 1. | 2. | | ..... |
| 3. | 4. | | ผู้เชี่ยวชาญ/ผอ./ผู้รับมอบหมาย |
| 5. | 6. | | ..... |
| 7. | 8. | | ..... |
| องค์ความรู้ที่ศึกษาเพิ่มเติมก่อนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ | ..... | | |
| ประเด็น/ความรู้และข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ครั้งนี้ | ..... | | |
| แนวทาง/วิธีการ/เพื่อการออกแบบเพื่อพัฒนา | ..... | | |

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(.....) ( )

## การกำกับติดตามและประเมินผล

การกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามกระบวนการ PLC ของกลุ่มงาน มีรายละเอียดตามตารางต่อไปนี้

| ที่ | กิจกรรม | วัตถุประสงค์ | การกำกับ | การติดตามประเมินผล | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | เครื่องมือ | ระยะเวลา | ผู้กำกับ |
| 1 | การสะท้อนปัญหา แนวทางการแก้ปัญหา ของกลุ่ม PLC (ระยะที่ 1) | เพื่อศึกษาสภาพปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหา | 1. ทบทวนวัตถุประสงค์การดำเนินงาน PLC<br>2. วิเคราะห์ปัญหา<br>3. การพัฒนาทีมงาน<br>4. ความคิดเชิงบวก<br>5. แนวทางการพัฒนากิจกรรม<br>6. การบันทึก Logbook | | | |
| 2 | การดำเนินงานตามแนวทาง PLC (ระยะที่ 2) | เพื่อให้กลุ่มงานสามารถดำเนินงานตามแนวทาง PLC ในการพัฒนางาน | 1. ให้ความรู้เกี่ยวกับเทคนิค กระบวนการจัดการพัฒนางาน<br>2. การพัฒนานวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหา | | | |
| 3 | สรุปรายงานผลการดำเนินงาน PLC | เพื่อสรุปและรายงานผลการดำเนินงาน PLC | 1. แนวทางการเขียนสรุปรายงาน PLC<br>2. AAR | แบบรายงานผลการดำเนินงาน PLC | | |

## แบบรายงานผลการดำเนินงานPLC (สิ้นสุดการดำเนินงาน)
## ผลการพัฒนา/แก้ปัญหา

**ปัญหา**.....

.....

**กระบวนการแก้ปัญหา/พัฒนา**.....

.....

.....

.....

.....

.....

**ผลการจัดกิจกรรมการพัฒนา**.....

.....

.....

.....

.....

.....

**ความสำเร็จที่ได้รับ**

.....

.....

.....

.....

.....

**ประเด็นที่ควรพัฒนาต่อไป**

.....

.....

**ข้อเสนอแนะ**

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่ม PLC
(.....)
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(  )

# ใบงาน
# การพัฒนางานในกลุ่มงาน/สำนักงาน/องค์กร
# โดยใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community)

**คำชี้แจง**

๑. แต่ละกลุ่ม เลือกประธาน เลขากลุ่ม พร้อมตั้งชื่อกลุ่ม

๒. ประธานมอบหมายให้แต่ละคนเสนอปัญหาที่เกิดกับภาระงานและช่วยกันเลือกประเด็นปัญหาที่เกิด ๑ เรื่อง/ กลุ่ม พร้อมเขียนลงใน Logbook และแผ่นชาร์จ

๓. กลุ่มร่วมกันวางแผนร่วมกันวิเคราะห์สาเหตุ แนวทางแก้ปัญหาในข้อ ๒ และนำแนวทางแก้ปัญหามาออกแบบการทำงานเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาซ้ำ โดยเขียนลงใน Logbook และแผ่นชาร์จ

๔. กลุ่มช่วยกันอภิปราย วางแผนการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ในระดับเขตพื้นที่ให้เกิดผลอย่างจริงจัง แล้วเขียนลงใน Logbook และแผ่นชาร์จ

๕. เตรียมนำเสนอนำเสนอปัญหา วิธีการที่เป็นการแก้ปัญหาที่ออกแบบไว้และแผนการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ในระดับกลุ่มงาน กลุ่มละ ๕ นาที

# แบบบันทึกการพัฒนางาน
# โดยใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community)

**ชื่อกลุ่มงาน**.....

## ใบงานที่ ๑

### ๑ รวบรวมปัญหา

สมาชิกกลุ่มแต่ละคนนำเสนอปัญหาที่เกิดกับภาระงานในกลุ่มงาน

| | | | |
|---|---|---|---|
| ๑ | | ๑๑ | |
| ๒ | | ๑๒ | |
| ๓ | | ๑๓ | |
| ๔ | | ๑๔ | |
| ๕ | | ๑๕ | |
| ๖ | | ๑๖ | |
| ๗ | | ๑๗ | |
| ๘ | | ๑๘ | |
| ๙ | | ๑๙ | |
| ๑๐ | | ๒๐ | |

### ๒. ปัญหาที่กลุ่มคัดเลือก (เรียงลำดับปัญหาตามความสำคัญที่สุด)

| คัดเลือกปัญหา ๕ ข้อ ที่เห็นกว่าควรแก้เป็นลำดับแรก |
|---|
| |
| |
| |
| |
| |

**ปัญหาที่กลุ่มคัดเลือก**

.....

.....

## ๕. นำสู่การปฏิบัติอย่างไร (ระบุช่วงวันที่ปฏิบัติ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## ๖. การสะท้อนผลการปฏิบัติ (ระบุช่วงวันเวลาปฏิบัติ)

.....

.....

.....

.....

.....

## ๗. นวัตกรรมที่ได้

.....

.....

.....

.....

.....

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.เชียงใหม่ เขต ๑
**ที่** / ๒๕๖๒ **วันที่** ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒
**เรื่อง** โครงการ "ครูดีในดวงใจ" ครั้งที่ ๑๗ พ.ศ.๒๕๖๓

---

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

ด้วย สพฐ. จะสรรหาและคัดเลือกข้าราชการสายงานการสอน ผู้เป็นที่ศรัทธา ยกย่อง ยอมรับของนักเรียน เพื่อนครูและสังคม ว่าเป็นแบบอย่างของผู้มีจิตวิญญาณแห่งความเป็นครู และได้ทุ่มเท เสียสละเพื่อช่วยเหลือดูแลนักเรียนอย่างต่อเนื่องจนเกิดผลงานเป็นที่ประจักษ์ ฯลฯ ให้ได้รับรางวัลและยกย่องเชิดชูเกียรติ ให้เป็น "ครูดีในดวงใจ" ของ สพฐ. ครั้งที่ ๑๗ พ.ศ.๒๕๖๓ ทั้งนี้ได้กำหนดให้ดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการโดยลำดับหรือวิธีการที่ สพป.ชม.๑ เห็นว่าเหมาะสม ดังนี้

**๑ สถานศึกษา** โดย ผอ.รร., คณะครู, นักเรียน, ศิษย์เก่า, ผู้ปกครอง, กรรมการสถานศึกษา, กรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง ฯลฯ สรรหาและให้ความเห็นชอบคัดเลือกครูสายงานการสอนระดับปฐมวัย ๑ คน ประถมศึกษา ๑ คน และมัธยมศึกษา ๑ คน ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ เสนอต่อ สพป.ชม.๑

**๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา** โดย ผอ.สพท. ผู้แทนคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และศึกษานิเทศก์ของ สพท. หรือบุคคลอื่นที่เหมาะสม พิจารณาสรรหาและคัดเลือก "ครูดีในดวงใจ" จากผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากสถานศึกษาด้วยวิธีการที่เหมาะสม คัดเลือกจำนวน ๓ คน (ปฐมวัย ๑ ราย, ประถมศึกษา ๑ ราย และมัธยมศึกษา ๑ ราย) เป็นครูดีในดวงใจระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

และให้คัดเลือกผู้ที่ได้รับรางวัลระดับสำนักเขตพื้นที่การศึกษาเขตฯ จำนวน ๑ ราย (เพื่อรับรางวัลครูดีในดวงใจระดับ สพฐ.) เสนอชื่อพร้อมแบบประวัติ บทความ และภาพถ่าย ถึง สพฐ. ภายในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๒

สพฐ. จะตรวจสอบ และพิจารณาคัดเลือก ประกาศรายชื่อ "ครูดีในดวงใจ" สพฐ. ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๒ และจะดำเนินการประชุมสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ "ครูดีในดวงใจ" ครั้งที่ ๑๖ พ.ศ.๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๔ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ ณ สถานที่ในกรุงเทพฯ พร้อมจัดพิธีมอบเกียรติบัตร เข็มเชิดชูเกียรติ และโล่รางวัล ในวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ (วันครู) โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และเผยแพร่ประวัติและผลงานผู้ได้รับรางวัลในหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ "ครูดีในดวงใจ"

อนึ่ง ขอให้ สพป.ชม.๑ ได้มอบรางวัลพร้อมจัดนิทรรศการประวัติและผลงานของ "ครูดีในดวงใจระดับเขตพื้นที่" ในวันดังกล่าวด้วย รายละเอียดดังแนบ

กลุ่มบริหารงานบุคคลพิจารณาแล้ว เห็นควรแจ้งเรื่องดังกล่าวให้ข้าราชการในสังกัดทราบ และให้สถานศึกษาดำเนินการสรรหา/คัดเลือก และส่งรายชื่อพร้อมเอกสาร จำนวน ๑ ราย ถึง สพป.ชม.๑ ภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการคัดเลือกในระดับ สพป.ชม.๑ และส่งผลให้ สพฐ. ได้ตามกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และลงนามในหนังสือถึงโรงเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

O กำหนดเห็นชอบ
O อนุญาต /อนุมัติ
O ลงนามแล้ว
O.....
.....
(นายเชตร สะสะรมย์)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

(นายรักษา พงษ์ธนาคม)
นักพัฒนาทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ ศธ ๐๔๐๔๗ /๒๔๙๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
ชั้น ๔ อาคารอำนวยการกลาง
ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการ “ครูดีในดวงใจ” ครั้งที่ ๑๗ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบประวัติและผลงาน จำนวน ๑ ชุด
๒. แนวปฏิบัติและขั้นตอนการสรรหาและคัดเลือกฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดจัดโครงการ “ครูดีในดวงใจ” ครั้งที่ ๑๗ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อสรรหาและคัดเลือกข้าราชการสายงานการสอน ผู้เป็นที่ศรัทธา ยกย่อง ยอมรับของนักเรียน เพื่อนครูและสังคม ว่าเป็นแบบอย่างของผู้มีจิตวิญญาณแห่งความเป็นครู และได้ทุ่มเท เสียสละ เพื่อช่วยเหลือดูแลนักเรียนอย่างต่อเนื่องจนเกิดผลงานเป็นที่ประจักษ์ โดยเป็นผู้ที่มีผลงานส่งผลต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน เช่น เป็นเด็กเก่ง ช่วยแก้ปัญหาเด็กที่มีปัญหาการเรียนรู้ เด็กพิเศษ เด็กด้อยโอกาส หรือเด็กที่มีปัญหาทางพฤติกรรม ทั้งนี้ นักเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบส่วนใหญ่มีผลการประเมินมาตรฐานในเกณฑ์ดี หรือมีพัฒนาการสูงขึ้นตามลำดับ มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน จนส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนอย่างเป็นรูปธรรม เป็นบุคคลที่ครองตน ครองคน และครองงานได้อย่างเหมาะสม ให้ได้รับรางวัลและยกย่องเชิดชูเกียรติ ให้เป็น “ครูดีในดวงใจ” ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๑๗ พ.ศ.๒๕๖๓ และเผยแพร่ผลงานความดีให้ปรากฏต่อสาธารณชน เพื่อเป็นแบบอย่างของครูและเด็กให้ทำความดี

ดังนั้น จึงให้สถานศึกษาโดยผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู นักเรียน ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา กรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง ฯลฯ พิจารณาสรรหาและคัดเลือกข้าราชการครูสายงานการสอน ที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด มีผลงานเป็นรูปธรรม จำนวน ๑ คน แล้วเสนอชื่อตามแบบประวัติและผลงาน ตามที่กำหนด(แบบประวัติ, บทความ, CD) รูปถ่ายชุดปกติขาว ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป และภาพกิจกรรมที่นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรม ๓ ภาพ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย พร้อมแนบหลักฐานเอกสารประกอบต่าง ๆ จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๕ ชุด พร้อมทั้งสำเนารายงานการประชุมของคณะกรรมการคัดเลือกดังกล่าว ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ (จะพิจารณาเฉพาะผู้ที่ส่งภายในกำหนดเวลา และมีเอกสารครบถ้วนถูกต้อง)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจตย์ สะสะรมย์)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐๕๓-๑๑๒๓๓๓ ต่อ ๓๐๔ โทรสาร ๐๕๓-๑๑๒๖๗๗

ร่าง
พิมพ์/ทาน
ผู้ตรวจ

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.เชียงใหม่ เขต ๑
**ที่** / ๒๕๖๒ **วันที่** ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒
**เรื่อง** โครงการ “ครูดีในดวงใจ” ครั้งที่ ๑๗ พ.ศ.๒๕๖๓

---

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

ด้วย สพฐ. กำหนดจัดโครงการ “ครูดีในดวงใจ” ครั้งที่ ๑๗ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อสรรหาและคัดเลือกข้าราชการสายงานการสอน ผู้เป็นที่ศรัทธา ยกย่อง ยอมรับของนักเรียน เพื่อนครูและสังคม ว่าเป็นแบบอย่างของผู้มีจิตวิญญาณครู และได้ทุ่มเท เสียสละ เพื่อช่วยเหลือดูแลนักเรียน (เด็กเก่ง เด็กที่มีปัญหาการเรียนรู้ เด็กพิเศษ เด็กด้อยโอกาส เด็กมีปัญหาทางพฤติกรรม) อย่างต่อเนื่องจนเกิดผลงานเป็นที่ประจักษ์ ฯลฯ ให้ได้รับรางวัลและยกย่องเชิดชูเกียรติ ให้เป็น “ครูดีในดวงใจ”ของ สพฐ. ครั้งที่ ๑๗ พ.ศ.๒๕๖๓

กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แจ้งเรื่องดังกล่าวให้ข้าราชการครูในสังกัดทราบ (ศธ ๐๔๐๔๗ / ๒๔๙๗ ลว. ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ) และให้สถานศึกษาดำเนินการคัดเลือกและส่งรายชื่อพร้อมแบบประวัติและผลงาน (รูปถ่าย ๒ นิ้ว ๓ ใบ , ภาพกิจกรรมขนาดโปสการ์ด ๓ ภาพ , ไฟล์เอกสารพร้อมแผ่นซีดี ) ถึง สพป.ชม.๑ ภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ ในระยะเวลาที่กำหนดปรากฏมีสถานศึกษาเสนอชื่อและผลงานของข้าราชการครู จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. ครูผู้สอนระดับปฐมวัย
- ไม่มีผู้เสนอชื่อและผลงาน -

๒. ครูผู้สอนระดับประถมศึกษา
๒.๑ นางเยาวลักษณ์ ศรีนวล ครู ชำนาญการพิเศษ โรงเรียนวัดชุมชนวัดท่าเดื่อ
๒.๒ นายคุณัญญา ไชยโตมิ่ง ครู ชำนาญการ โรงเรียนวัดบ้านน้อย
๒.๓ นายคมกริช รัตนแสง ครู โรงเรียนบ้านสันกำแพง

๓. ครูผู้สอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- ไม่มีผู้เสนอชื่อและผลงาน -

ดังนั้น จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคัดเลือกครูดีในดวงใจ จากผู้ที่โรงเรียนเสนอชื่อและผลงานถึง สพป.ชม.๑ ตามกำหนด ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการดังกล่าวพิจารณาคัดเลือกครูดีในดวงใจตามที่ สพฐ.กำหนด ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังแนบ

(นายรักษา พงษ์ธนาคม)
นักพัฒนาทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

O ทราบ / เห็นชอบ
O อนุญาต /อนุมัติ
O ลงนามแล้ว
O.....
.....
.....
นายรัตนกูล ไชยวุฒิ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

สำเนาคู่ฉบับ

**คำสั่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑**
**ที่ ๑๖๖ / ๒๕๖๒**
**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครูเพื่อเข้ารับรางวัล**
**ในโครงการ “ครูดีในดวงใจ” ของสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานครั้งที่ ๑๗ พ.ศ.๒๕๖๓**

---

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะสรรหาและคัดเลือกข้าราชการสายงานการสอน ผู้เป็นที่ศรัทธา ยกย่อง ยอมรับของนักเรียน เพื่อนครูและสังคม ว่าเป็นแบบอย่างของผู้มีจิตวิญญาณครู และได้ทุ่มเท เสียสละ เพื่อช่วยเหลือดูแลนักเรียนอย่างต่อเนื่องจนเกิดผลงานเป็นที่ประจักษ์ โดยเป็นผู้ที่มีผลงานส่งผลต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน เช่น เป็นเด็กเก่ง เด็กที่มีปัญหาการเรียนรู้ เด็กพิเศษ เด็กด้อยโอกาส หรือเด็กที่มีปัญหาทางพฤติกรรม ให้ได้รับรางวัลและยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็น “ครูดีในดวงใจ” ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๑๗ พ.ศ.๒๕๖๓ และครูดีในดวงใจระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

เพื่อให้การดำเนินการพิจารณาคัดเลือกดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และได้บุคคลที่เหมาะสม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก ประกอบด้วย

| | | |
|---|---|---|
| ๑. นายเจตย์ สะสะรมย์ | รองผอ.สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายนิมิตร ไทยดำรงค์ | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศฯ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวพรรณี จันทร์แก้ว | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| ๔. นายศิริพงษ์ นวลแก้ว | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๕. นายรักษา พงษ์ธนาคม | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการได้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๒

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายรตนภูมิ โนสุ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

ร่าง
พิมพ์/ทาน
ผู้ตรวจ

**บัญชีลงเวลา**
**คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครูเพื่อเข้ารับรางวัลในโครงการ**
**“ครูดีในดวงใจ” ของสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน**
**ครั้งที่ ๑๗ พ.ศ.๒๕๖๓**
**วันที่ ๒๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๓๐ น.**
**ณ ห้องประชุมล้านตอง สพป.เชียงใหม่ เขต ๑**

| ที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง / สังกัด | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| ๑ | นายเจตย์ สะสะรมย์ | รองผอ.สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ | | |
| ๒ | นายนิมิตร ไทยดำรงค์ | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศฯ | | |
| ๓ | นางสาวพรรณี จันทร์แก้ว | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | | |
| ๔ | นายศิริพงษ์ นวลแก้ว | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | | |
| ๕ | นายรักษา พงษ์ธนาคม | นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล | | |
| ๖ | | | | |
| ๗ | | | | |
| ๘ | | | | |
| ๙ | | | | |
| ๑๐ | | | | |

# รายงานการประชุม
## คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการครูเพื่อเข้ารับรางวัล ในโครงการ “ครูดีในดวงใจ”
## ของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ 17 พ.ศ.2563
## วันที่ 22 เดือนสิงหาคม พ.ศ.2562

เวลา 16.45 น.
ณ ห้องประชุมล้านตอง สพป.เชียงใหม่ เขต 1

---

**กรรมการที่มาประชุม**

1. นายเจตย์ สะสะรมย์
2. นายนิมิตร ไทยดำรง
3. นายศิริพงษ์ นวลแก้ว
4. นางสาวพรรณี จันทร์แก้ว
5. นายรักษา พงษ์ธนาคม

**กรรมการที่ไม่มาประชุม**

- ไม่มี -

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

- ไม่มี –

**เริ่มประชุมเวลา** 16.45 น.
**ประธานกล่าวเปิดประชุม**

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดจัดโครงการ “ครูดีในดวงใจ” ครั้งที่ 17 พ.ศ.2563 เพื่อสรรหาและคัดเลือกข้าราชการสายงานการสอน ผู้เป็นที่ศรัทธา ยกย่อง ยอมรับของนักเรียน เพื่อนครูและสังคม ว่าเป็นแบบอย่างของผู้มีจิตวิญญาณแห่งความเป็นครู และได้ทุ่มเท เสียสละ เพื่อช่วยเหลือดูแลนักเรียนอย่างต่อเนื่อง จนเกิดผลงานเป็นที่ประจักษ์ โดยเป็นผู้ที่มีผลงานส่งผลต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน เช่น **เป็นเด็กเก่ง เด็กที่มีปัญหาการเรียนรู้ เด็กพิเศษ เด็กด้อยโอกาส หรือเด็กที่มีปัญหาทางพฤติกรรม** ทั้งนี้นักเรียนที่อยู่ในความรับผิดชอบส่วนใหญ่มีผลการประเมินมาตรฐานในเกณฑ์ดี หรือมีพัฒนาการสูงขึ้นตามลำดับ มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน จนส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนอย่างเป็นรูปธรรม เป็นบุคคลที่ครองตน ครองคน และครองงานได้อย่างเหมาะสม ให้ได้รับรางวัลและยกย่องเชิดชูเกียรติ ให้เป็น “ครูดีในดวงใจ” ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ 17 พ.ศ.2563 และเผยแพร่ผลงานความดีให้ปรากฏต่อสาธารณชน เพื่อเป็นแบบอย่างของครูและเด็กให้ทำความดี

การสรรหาและคัดเลือก ให้ สพป.ชม.1 พิจารณาคัดเลือกครูสายงานการสอน จำนวน 1 ตามคุณสมบัติและแนวทางการคัดเลือกที่กำหนด โดยพิจารณาจากข้อมูลเชิงประจักษ์ และดำเนินการสรรหาโดยคณะกรรมการตามลำดับ หรือตามแนวทางที่ สพป.ชม.1 เห็นว่าเหมาะสม

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.เชียงใหม่ เขต ๑
**ที่** / ๒๕๖๒ **วันที่** ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒
**เรื่อง** โครงการ “ครูดีในดวงใจ” ครั้งที่ ๑๗ พ.ศ.๒๕๖๓

---

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

ตามที่ สพฐ. มอบหมายให้ สพป.ชม.๑ สรรหาและคัดเลือกข้าราชการสายงานการสอนเพื่อรับรางวัลและยกย่องเชิดชูเกียรติ ให้เป็น “ครูดีในดวงใจ” ของ สพฐ. ครั้งที่ ๑๗ พ.ศ.๒๕๖๓ นั้น

สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ แจ้งเรื่องดังกล่าวให้ข้าราชการในสังกัดทราบ (ศธ ๐๔๐๔๗ / ๒๔๙๗ ลว. ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ) และให้พิจารณาเสนอชื่อและผลงานของครูที่เหมาะสม ส่งถึง สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ ภายใน ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ ในกำหนดเวลาดังกล่าวมีสถานศึกษาเสนอชื่อและเอกสารของครูจำนวน ๓ ราย คือ

๑. ครูผู้สอนระดับปฐมวัย
- ไม่มีผู้เสนอชื่อและผลงาน -

๒. ครูผู้สอนระดับประถมศึกษา
๒.๑ นางเยาวลักษณ์ ศรีนวล ครู ชำนาญการพิเศษ โรงเรียนวัดชุมชนวัดท่าเดื่อ
๒.๒ นายคุณัญญา ไชยโตมิ่ง ครู ชำนาญการ โรงเรียนวัดบ้านน้อย
๒.๓ นายคมกริช รัตนแสง ครู โรงเรียนบ้านสันกำแพง

๓. ครูผู้สอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
- ไม่มีผู้เสนอชื่อและผลงาน –

สพป.เชียงใหม่ เขต ๑ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการฯ พิจารณาคัดเลือกรางวัลดังกล่าว ซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณาคัดเลือก นางเยาวลักษณ์ ศรีนวล ครู ชำนาญการพิเศษ โรงเรียนวัดชุมชนวัดท่าเดื่อ เข้ารับรางวัล “ครูดีในดวงใจ” เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ และเสนอชื่อเพื่อรับรางวัลในระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรด
๑. ลงนามในหนังสือถึง สพฐ. จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ลงนามรับรองในแบบประวัติของ นางรัชดาภรณ์ พันธ์พิกุล

(นายรักษา พงษ์ธนาคม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

O ทราบ / เห็นชอบ
O อนุญาต /อนุมัติ
O ลงนามแล้ว
O.....
(นายเจตย์ สุละรมย์)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

สำเนาคู่ฉบับ

ที่ ศธ ๐๔๐๔๗ / ๒๐๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑
ชั้น ๔ อาคารอำนวยการกลาง
ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐

๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการ “ครูดีในดวงใจ” ครั้งที่ ๑๗ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนมาก ที่ ศธ ๐๔๒๑๖/ ว ๑๐๐๖ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แบบประวัติและผลงาน จำนวน ๑ เล่ม
๒. แผ่นซีดี จำนวน ๑ แผ่น
๓. รูปถ่ายขนาด๒นิ้ว จำนวน ๒ รูป
๔. ภาพถ่ายกิจกรรม จำนวน ๓ ภาพ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกข้าราชการสายงานการสอนที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนด มีผลงานเป็นรูปธรรม โดยวิธีการที่เหมาะสม จำนวน ๑ คน เพื่อให้ได้รับรางวัลและยกย่องเชิดชูเกียรติ ให้เป็น “ครูดีในดวงใจ” ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๑๗ พ.ศ.๒๕๖๓ รายละเอียดแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดเรียบร้อยแล้ว และได้พิจารณาคัดเลือก นางเยาวลักษณ์ ศรีนวล ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนชุมชนวัดท่าเดื่อ ให้ได้รับรางวัลดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจตย์ ละละรมย์)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐๕๓-๑๑๒๓๓๓ ต่อ ๓๐๔ โทรสาร ๐๕๓-๑๑๒๖๗๗

ร่าง
พิมพ์/ทาน
ผู้ตรวจ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1
Chiangmai Primary Educational Service Area Office 1



# นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล



**ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑**
**เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล**

---

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานบุคคล การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ ตามหลักการมีส่วนร่วม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ดังนี้

**๑. ด้านวางแผนกำลังคน**

ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังคนในสถานศึกษา และในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต๑ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของสถานศึกษาในสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

**แนวทางการปฏิบัติ**

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๑ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รองรับภารกิจของสถานศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลงทุกปี และรองรับแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ

๑.๒ จัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อใช้ในการสรรหาและกำหนดตำแหน่งให้พอเพียงต่อการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาในสังกัด

๑.๓ สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อสิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

**๒. ด้านการสรรหา**

ดำเนินการสรรหาบุคคลตามคุณลักษณะตามมาตรฐานตำแหน่งที่กำหนด เพื่อมาปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

**แนวทางการปฏิบัติ**

๒.๑ จัดให้มีการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานต่าง ๆ ตลอดจนพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงกำลังคนในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

๒.๒ ดำเนินการสรรหา โดยวิธีที่หลากหลาย มีความโปร่งใส และเป็นธรรม ดังนี้

๑) ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ กศจ.เชียงใหม่ หรือ กศจ.ข้างเคียง สำหรับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน,สายงานบริหารสถานศึกษา และตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ทั้งนี้ตำแหน่งข้าราชการครู ต้องคำนึงถึงความต้องการขาดแคลนและมาตรฐานวิชาเอกของสถานศึกษาที่มีอัตราว่าง

๒) ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขั้นได้ของ สพฐ.หรือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการสำหรับตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค(๒)

๓) รับย้าย / โอน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๔) ประกาศรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งต่างๆ ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานราชการ ทางเวบไซต์ของสำนักงานเขตฯ และประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานต่างๆ และสถานศึกษาในสังกัด เพื่อสร้างการรับรู้และกระจายข่าวสารอย่างทั่วถึงแก่บุคคลทั่วไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕) แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหา จากบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ เพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรม

**๓. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

ดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีทักษะและสมรรถนะสูง โดยใช้รูปแบบและวิธีการที่หลากหลายในการพัฒนา เพื่อรองรับภารกิจของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ สามารถดำเนินการตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จุดเน้นนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนนโยบายของรัฐบาล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**แนวทางการปฏิบัติ**

๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องกับความต้องการ ความจำเป็นของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑

๓.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเองด้วยแผนพัฒนารายบุคคล (ID-Plan)

๓.๓ ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาทักษะและสมรรถนะของตนเองด้วยรูปแบบ Professional Learning Community : PLC

**๔. ด้านการสนับสนุนบุคลากร**

ดำเนินการให้บุคลากรในสังกัดมีความก้าวหน้าในสายงานของตน มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นธรรม จัดให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างทั่วถึง

**แนวทางการปฏิบัติ**

๔.๑ จัดทำและประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคลากรไปดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือตำแหน่งที่สูงขึ้น ให้รับทราบอย่างทั่วถึง ตลอดจนจัดให้มีการคัดเลือกอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

๔.๒ ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศ ให้เป็นปัจจุบัน

๔.๓ ประชาสัมพันธ์การคัดเลือกบุคคลดีเด่นด้านต่างๆ การยกย่องเชิดชูเกียรติของหน่วยงานต่าง ๆ ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอชื่อเข้ารับรางวัลต่างๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาในวาระและโอกาสต่าง ๆ

๔.๔ เสริมสร้างและให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในวาระและโอกาสต่าง ๆ อยู่เสมอ

๔.๕ ควบคุมการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.และ สพฐ. กำหนด พร้อมทั้งดูแลสิทธิประโยชน์ในการเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้างของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔.๖ มอบหมายงานอย่างเป็นธรรม ตลอดจนการควบคุมดูแลให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยของทางราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓

(นายรตนภูมิ โนสุ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑